

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zpracovaná v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) pro

zadávací řízení na uzavření rámcové dohody na služby

zadávaná v nadlimitním režimu v užším řízení dle § 58 a násl. zákona
s názvem

„Rámcová dohoda na činnost koordinátora BOZP na stavbách menšího a středního rozsahu SÚS PK v Pardubickém kraji“

Zadavatel:	Správa a údržba silnic Pardubického kraje
se sídlem:	Doubravice 98, 533 53 Pardubice
zástupce:	Ing. Miroslav Němec, ředitel
Datum:	24. 8. 2023

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Správa a údržba silnic Pardubického kraje

zástupce: Ing. Miroslav Němec, ředitel

Sídlo: Doubravice 98, 533 53 Pardubice

Právní forma: příspěvková organizace

IČ: 00085031

DIČ: CZ00085031

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 27-1206774399/0800

tel: 466 052 765, e-mail: info@suspk.cz

ID Datové schránky: ffhk8fq

(dále také „**zadavatel**“)

Profil zadavatele: <https://ezak.suspk.cz/>

(dále jen „**profil zadavatele**“ nebo také „**elektronický nástroj**“)

KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

A.I. Consulting s.r.o.

Ing. Petr Lis

Tel: +420 778 074 996

E-mail: lis@aiconsulting.cz

(dále také „**kontaktní osoba zadávacího řízení**“)

Smluvním zastoupením zadavatele v tomto zadávacím řízení je pověřena v souladu s § 43 zákona společnost A.I. Consulting, s.r.o. se sídlem Na Klaudiánce 781/19, 147 00 Praha 4 – Podolí, IČ: 28163974 (dále také „**administrátor**“). Administrátor je pověřen také k přijímání případných námitek dodavatelů dle ustanovení § 241 a násled. zákona.

1. INFORMACE O PŘEDMĚTU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A DALŠÍ NÁLEŽITOSTI

Veřejná zakázka je zadávána v užším řízení v nadlimitním režimu bez rozdělení na části.

Užší řízení

Užší řízení probíhá ve dvou fázích, nejprve dochází k podání žádosti o účast (dále také „žádost“) a teprve po jejich posouzení zadavatel vyzývá účastníky zadávacího řízení k podání nabídek. Dodavatel se podáním žádosti ve stanovené lhůtě stává účastníkem zadávacího řízení (dále také „účastník“). Kvalifikační část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro vypracování žádosti o účast k prokázání splnění kvalifikace dodavatelů ke shora uvedené veřejné zakázce.

Po uplynutí lhůty pro podání žádosti zadavatel posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení a vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace a nevyloučeným účastníkům zadávacího řízení zašle písemnou vyzvu k podání nabídek, a to všem současně.

Následně nabídku může dle § 58 odst. 4 zákona podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky, přičemž příslušná výzva společně se zadávací dokumentací představuje zadávací dokumentaci ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona (dále také „zadávací dokumentace“).

Zadavatel zahajuje zadávací řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení do Úředního věstníku Evropské unie prostřednictvím provozovatele Věstníku veřejných zakázek pod příslušným formulářem s evidenčním číslem zakázky.

Zadávací dokumentace je přístupná bezplatně na profilu zadavatele neomezeným a přímým dálkovým přístupem s výjimkou výzvy pro podání nabídky dle § 58 odst. 3 zákona.

Zadavatel vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání žádosti o účast.

Předmět veřejné zakázky

CPV	Název
71317200-5	Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví
71317210-8	Poradenství v oblasti bezpečnosti a zdraví
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH: 12 000 000,-	
Předpokládaná hodnota vyhrazeného plnění v Kč bez DPH: 3 600 000,-	
Celková předpokládaná hodnota plnění v Kč bez DPH: 15 600 000,-	

Předmětem plnění v rámci zadávacího řízení, které bude realizováno na základě rámcové dohody, je provádění služeb výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na stavbách menšího a středního rozsahu (dále jen „BOZP“).

Rámcová dohoda (dále také „smlouva“) bude uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 48 měsíců ode dne nabytí její účinnosti, pouze s jedním účastníkem zadávacího řízení. Maximální hodnota poskytovaných služeb je uvedena v rámcové dohodě a po dosažení této hranice pozbývá rámcová dohoda účinnosti.

Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že zadávací řízení na BOZP je realizováno pouze na stavby menšího a středního rozsahu, přičemž stavbu menšího a středního rozsahu zadavatel definuje jako veřejnou zakázku na stavební práce, jejíž předpokládaná hodnota nepřesáhne 50 mil. Kč bez DPH.

Zadavatel požaduje v souvislosti s plněním veřejné zakázky, aby dodavatel disponoval týmem o min. **počtu 8 osob** (Vedoucí týmu a 7 Koordinátorů), který bude provádět BOZP na území kraje. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci či prokazuje členy týmu (tj. Vedoucího týmu a 7 Koordinátorů).

Zadavatel si v době platnosti a účinnosti rámcové dohody vyhrazuje právo odebrat množství služeb BOZP podle svých skutečných potřeb za cenu dohodnutou na základě podmínek zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody. Služby BOZP budou na základě rámcové dohody realizovány na základě objednávek od jednotlivých oprávněných osob zadavatele, a to dle aktuálních potřeb zadavatele.

Předpokládaný rozsah poskytovaných služeb je v průměru 34 staveb za příslušný kalendářní rok. Uvedený předpokládaný počet staveb je zadavatelem uvedený údaj stanovený pro účely zpracování celkové nabídkové ceny a nejde tedy o maximální či závazný počet staveb, který může být či bude zadavatelem měněn během platnosti rámcové dohody.

Další požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními, platebními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí této zadávací dokumentace.

Nerozdělení veřejné zakázky na části

Předmět veřejné zakázky není rozdělen na části vzhledem k jeho celkové komplexní ucelené povaze, neboť jednotlivé činnosti/služby obsažené ve smlouvě spolu úzce souvisí na území celého kraje, nebo na sebe bezprostředně navazují. Z těchto důvodů zadavatel nepovažuje za vhodné rozdělovat veřejnou zakázku na části, neboť pro zadavatele je ekonomicky a organizačně výhodnější zadat tuto veřejnou zakázku jako jeden celek jednomu dodavateli.

Identifikace osoby zpracovávající část zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že oddíly/přílohy zadávací dokumentace:

- oddíly Poddodavatelé, Elektronický nástroj, úkony a elektronická komunikace, Žádost o účast a Nabídka, Lhůta pro podání žádostí o účast a nabídek v elektronické podobě, Otevírání žádostí o účast a nabídek v elektronické podobě, Další požadavky zadavatele, Požadavek na součinnost před uzavřením smlouvy, Vysvětlení zadávací dokumentace a Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením zpracoval administrátor.

K zásadám odpovědného zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání, a proto kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména do dalších oblastí. Vybraný dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistí dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel zajistí řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky a dodržení výše uvedených podmínek i u svých poddodavatelů.

2. POŽADAVKY A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu **veřejné zakázky pouze pro účely hodnocení** celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Položkový rozpočet je uveden v příloze zadávací dokumentace. Oceněný položkový rozpočet bude součástí nabídky jako příloha návrhu Smlouvy. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami závaznými a pevnými po celou dobu realizace veřejné zakázky a pro všechny práce prováděné v rámci veřejné zakázky.

Další požadavky:

- Nabídková cena (dále také "**celková cena služeb**") bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH. Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese účastník.
- Nabídková cena musí být zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena **pro účely hodnocení** bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a nepřekročitelná** a musí obsahovat veškeré náklady nutné k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky. Jednotkové ceny mohou být změněny pouze z důvodu změny zákonné procentní sazby DPH v průběhu realizace veřejné zakázky, a to až ode dne účinnosti takové zákonné změny.
- Zadavatel nepřipouští nárůst nabídkové ceny v důsledku inflace nebo změny měnových kurzů.
- **Při zpracování nabídkové ceny je dodavatel povinen ocenit všechny položky.** Nepřipouští se ocenit položkový rozpočet zápornými cenami.
- Jednotková cena musí být jednotná pro všechny staveniště zadavatele.
- Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě (měně), než zadavatel stanovil.
- **Zadavatel si v době platnosti a účinnosti smlouvy vyhrazuje právo zadávat činnosti BOZP podle svých aktuálních a skutečných potřeb za cenu dohodnutou na základě zadávacího řízení. Účastník je povinen dále akceptovat, že hodinová sazba,**

prostřednictvím které bude za své služby odměňován, bude konstantní po celou dobu trvání smlouvy.

Nabídková cena musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky. Dodavatel nesmí položky měnit, upravovat, doplňovat ani slučovat.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost uvede výslovně.

3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní, platební a technické podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném textu smlouvy (viz příloha zadávací dokumentace).

Dodavatel není povinen předkládat v nabídce vyplněný a podepsaný návrh smlouvy.

Podáním nabídky dodavatel prohlašuje, že v plném rozsahu akceptuje závazný text smlouvy, a to ve znění všech jejích případných úprav a doplnění provedených v průběhu zadávacího řízení v souladu s § 98 a 99 zákona a **podepíše přílohu zadávací dokumentace – Nabídková cena a potvrzení textu smlouvy.**

V rámci součinnosti k uzavření smlouvy dle § 124 zákona bude vybraným dodavatelem tento návrh smlouvy doplněn o chybějící údaje v souladu se zadávacími podmínkami a nabídkou (jedná se o údaje k identifikaci dodavatele, osob oprávněných k podpisu smlouvy a údaje vyplývající z nabídky). Nad rámec těchto doplnění není dodavatel oprávněn závazný text smlouvy jakýmkoliv způsobem měnit. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že místa k doplnění dodavatelem jsou v něm označené (např. podbarvené části nebo vynechána či jinak označena, např. ...). Pokud závazný text smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky účastníka, bude tato skutečnost důvodem k vyloučení ze zadávacího řízení.

PROFESNÍ POJIŠTĚNÍ

Účastník ve své nabídce předloží čestné prohlášení, že ke dni podpisu smlouvy bude mít platně uzavřené profesní pojištění uvedené ve vzorovém textu smlouvy.

Dále zadavatel požaduje, aby pouze vybraný dodavatel, jehož nabídka bude v zadávacím řízení vyhodnocena jako nejvýhodnější, resp., s nímž bude podepsána smlouva na plnění veřejné zakázky, předložil před podpisem smlouvy zadavateli originál nebo kopii pojistných smluv o profesním pojištění odpovědnosti, případně potvrzení (certifikát) pojišťovny, z něhož bude vyplývat profesní pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou výkonem činnosti dodavatele třetí osobě, a to do výše minimálně 25 mil. Kč.

Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny, resp. jednotkových cen, s výjimkou zákonné změny DPH, vyhrazené změny závazků dle § 100 zákona a změny závazků ze smlouvy dle § 222 zákona.

Místo plnění

Zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnout o místě plnění v jednotlivé objednávce na službu. Místem plnění jsou staveniště zadavatele v Pardubickém kraji.

Dodací podmínky / Termín realizace

Předpokládaný termín zahájení plnění: v návaznosti na doručení objednávek dle rámcové dohody.

Zadavatel uvádí, že termín zahájení plnění je ovlivněn více faktory, které nejsou v době vyhlášení ani v průběhu zadávacího řízení (jako např. předložení originálů ke kvalifikaci, okamžik podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem) zadavateli dopředu známy (doba zadávacího řízení nebude bezdůvodně prodlužována). Na základě těchto skutečností nemůže zadavatel stanovit konkrétní termín zahájení plnění.

Předpokládaný termín ukončení plnění: po dobu trvání rámcové dohody.

4. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v souladu s ustanovením § 105 zákona ve spojení s § 83 zákona v nabídce specifikoval části plnění, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje (viz § 28 odst. 1 písm. g) zákona) a kontaktní údaje každého poddodavatele. Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž může využít přílohu zadávací dokumentace – Poddodavatelé, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část kvalifikace nebo plnění bude konkrétní poddodavatel prokazovat či realizovat s uvedením druhu plnění a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na plnění.

V případě, že účastník nepředloží seznam poddodavatelů, znamená to, že nemá v úmyslu prokázat kvalifikaci ani zadat žádnou část plnění poddodavateli.

5. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ, ÚKONY A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

- 5.1. Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 zákona, který stanovuje povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem.
- 5.2. Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje a pro podání žádosti o účast a nabídky registrován jako dodavatel v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK.
- 5.3. Podrobné informace o registraci a ovládání elektronického nástroje E-ZAK (uživatelská příručka pro dodavatele a manuál appletu elektronického podpisu) jsou dostupné na adrese: <https://ezak.suspk.cz/>. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému.
- 5.4. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek jsou k dispozici na internetové adrese: <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>
- 5.5. Komunikace a další úkony v zadávacím řízení budou probíhat výhradně písemnou formou a elektronicky (prostřednictvím primárně elektronického nástroje nebo datovou schránkou či e-mailem). Zadavatel požaduje, aby dodavatel každou písemnost, která není podána přímo prostřednictvím elektronického nástroje

- (profilu zadavatele) označil názvem a druhem písemnosti (např. žádost o vysvětlení, doložení dokladů, námitky, apod.) a adresoval na kontaktní osobu zadávacího řízení.
- 5.6. Pro účely této elektronické komunikace požaduje zadavatel uvedení ID datové schránky dodavatele a adresy pro oficiální e-mailovou komunikaci. Podmínkou pro přijímání datových zpráv od zadavatele je aktivování funkcionality bezplatného přijímání datových zpráv v uživatelském nastavení datové schránky účastníka.
- 5.7. Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah žádosti o účast a nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat dodavatele vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Tento požadavek je splněn i v případě, že celá žádost o účast a nabídka (nikoliv každý jednotlivý dokument) je opatřena elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné zastupovat dodavatele.

6. KVALIFIKAČNÍ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

6.1. OBECNÁ PRAVIDLA PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikovaným pro plnění rámcové dohody je v souladu s § 73 zákona dodavatel, který:

- prokáže základní způsobilost podle § 74 zákona;
- prokáže profesní způsobilost podle § 77 zákona;
- prokáže splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona.

Dodavatel, který neprokáže kvalifikaci v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací anebo zákonem požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen se řídit následujícími pravidly:

- a) Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
1. doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
 2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona),
 3. doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona jinou osobou a
 4. smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že z tohoto závazku musí vyplývat zcela jednoznačně, srozumitelně a určitě, že se tato osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená zákonem nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

- b) Má-li být předmět rámcové dohody (veřejné zakázky) plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona v plném rozsahu. Splnění technické kvalifikace a profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 musí prokázat všichni dodavatelé společně. Dále jsou takoví dodavatelé povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé podávající společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze smlouvy.
- c) Doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace předkládá dodavatel v žádosti v kopii. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona, tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**
- d) Tam, kde zadavatel požaduje čestné prohlášení, musí být čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem nebo osobou k tomu výslovně zmocněnou statutárním orgánem. Pro tyto účely zadavatel stanoví, že podpis takové osoby nemusí být úředně ověřen.
- e) Doklady vydané v jiném státě je dodavatel povinen předložit v souladu s § 45 odst. 3 zákona s „prostým“ překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků podle zákona č. 354/2019 Sb., o soudních tlumočnících a soudních překladatelích, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích vyhlášek. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- f) Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- g) Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující
 1. Základní způsobilost podle § 74 zákona, a
 2. Profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost a profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí

přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

- h) Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 235 odst. 3 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.
- i) Pokud do doby rozhodnutí o výběru dodavatele přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- j) Dodavatel může podat pouze jednu žádost o účast a jednu nabídku. Dodavatel, který podá žádost o účast v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více žádostí o účast nebo více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny žádosti o účast nebo nabídky podané takovým účastníkem vyloučí z další účasti v zadávacím řízení.
- k) Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje parametry v české měně CZK (Kč).
- l) Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis) dle § 87 zákona.
- m) V případech, kdy zadavatel požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- n) Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- o) Zadavatel může dle § 136 odst. 1 zákona od vybraného dodavatele, který je účastníkem rámcové dohody, po uplynutí každého roku trvání rámcové dohody požadovat předložení dokladů o kvalifikaci podle § 122 odst. 3 nebo 4 zákona, přičemž stanovuje dodavateli lhůtu pro jejich předložení, ve stejné lhůtě jako byla stanovena v původním zadávacím řízení.

Zadavatel dále stanoví, že dodavatel **není oprávněn v žádosti o účast nahradit příslušné kopie dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením**. Zadavatel však může postupem podle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

6.2. PŘEDKLÁDÁNÍ DOKLADŮ

Zadavatel upozorňuje, že je vázán ustanovením dle § 211 odst. 5 zákona stanovující povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje i na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 zákona.

Originálem se rozumí:

- (i) digitální originál, který je podepsán zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů nebo
- (ii) ve formě autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, v případě, kdy je originál v listinné (analogové) podobě. Současně je možné provést autorizovanou konverzi souhrnně (jedna ověřovací doložka) k více dokladům či prohlášením.

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje scan dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

6.3. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona. S odkazem na § 74 odst. 1 zákona způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V souladu s § 75 odst. 1 zákona prokáže dodavatel splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,

- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu tak:

- v případě zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- v případě české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

Zadavatel umožní čestná prohlášení dle § 75 odst. 1 písm. c) a písm. d), popř. písm. f) ve vztahu k nezapsání do obchodního rejstříku.

Účastník může prokázat splnění podmínek základní způsobilosti také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona nebo předložením certifikátu v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 zákona.

6.4. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti:

- a) dle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky - doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci na:
- **Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.**

V souladu s § 45 odst. 4 zákona je oprávněn dodavatel splnit povinnost předložit doklady odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

- c) dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona předložením osvědčení o odborné způsobilosti k činnostem Kordinátora BOZP na staveništi v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., v platném znění.

Účastník předloží do nabídky kopii osvědčení o BOZP.

Dodavatel ve své nabídce uvede prohlášení o formě spolupráce s příslušnou osobou:

- v případě zaměstnance čestným prohlášením o trvání zaměstnaneckého poměru podepsané oprávněnou osobou za účastníka či jeho jménem jednat,
- v případě osoby v jiném pracovním poměru čestným prohlášením o trvání tohoto poměru podepsané oprávněnou osobou za účastníka či jeho jménem jednat,
- v případě externí spolupráce smlouvu nebo potvrzení osoby (viz výše) o budoucí spolupráci této osoby s účastníkem v případě realizace této veřejné zakázky. Takový písemný závazek bude podepsán příslušnou osobou. Zadavatel upozorňuje, že osoby, které nejsou zaměstnanci dodavatele, případně osoby v jiném pracovním poměru, jsou s poukazem na ustanovení § 83 zákona poddodavateli účastníka.

Účastník může prokázat splnění profesní způsobilosti také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona nebo předložením certifikátu v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 zákona v tom rozsahu, jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

6.5. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje prokázat ekonomickou kvalifikaci dle § 78 zákona.

6.6. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 1) Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který doloží v souladu § 79 odst. 2, písm. b) zákona seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, přičemž z tohoto seznamu musí vyplývat, že realizoval minimálně:
 - a) 2 zakázky provádění služeb výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, přičemž minimální investiční náklady stavby byly do 10 mil. Kč bez DPH za každou takovou jednotlivou stavbu;
 - b) 2 zakázky provádění služeb výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, přičemž minimální investiční náklady stavby byly v rozsahu nad 10 mil. Kč bez DPH do 25 mil. Kč bez DPH za každou takovou jednotlivou stavbu;
 - c) 2 zakázky provádění služeb výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, přičemž minimální investiční náklady stavby byly v rozsahu nad 25 mil. Kč bez DPH a výše, za každou takovou jednotlivou stavbu.

Dodavatel je oprávněn jednou významnou službou (referencí) splnit i více z uvedených požadavků, ovšem za předpokladu prokázaných rozdílných služeb výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v dané jedné významné službě (referenci).

Dodavatel může významnou službou s vyššími investiční náklady stavby splnit i požadavky o nižší úrovni.

Seznam významných služeb účastník předloží formou čestného prohlášení, které bude obsahovat tyto náležitosti:

- název zakázky,
- identifikace objednatele (název, sídlo),
- popis poskytovaných služeb,
- hodnota stavby v Kč bez DPH,
- termín a místo realizace (včetně měsíce a roku ukončení poskytování),
- kontaktní osoba objednatele (jméno+email+telefon), u které bude možné realizaci referenční zakázky ověřit.

Pro zpracování Seznamu významných služeb může účastník použít předlohy, která je přílohou zadávací dokumentace (viz Seznam významných služeb).

2) Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který doloží v souladu dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona předložením seznamu techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčení o jejich vzdělání a odborné kvalifikaci, a to minimálně v tomto rozsahu:

- a) 1 osoba v pozici „**Vedoucího týmu**“ musí splňovat:
 - minimálně 5 let praxe v pozici BOZP;
 - prokazatelnou praxi v posledních třech letech při realizaci minimálně 2 zakázek spočívající ve výkonu koordinátora BOZP při práci na staveništi, přičemž minimální investiční náklady stavby byly v rozsahu nad 25 mil. Kč bez DPH a výše, za každou takovou jednotlivou stavbu;
 - doklad o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo zvláštní odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění;
- b) 7 osob v pozici „**Koordinátor**“ musí splňovat:
 - minimálně 3 roky praxe v pozici BOZP,
 - prokazatelnou praxi v posledních třech letech při realizaci minimálně 2 zakázek na provádění služeb výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, přičemž minimální investiční náklady stavby byly v rozsahu nad 10 mil. Kč bez DPH a výše, za každou takovou jednotlivou stavbu;
 - doklad o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo zvláštní odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění.

Dodavatel není oprávněn kumulovat jednotlivé výše uvedené pozice do jedné osoby, tj. na každé pozici odpovědné osoby musí být jiná fyzická osoba. Dodavatel je oprávněn jednou významnou službou (referencí) splnit i více uvedených pozic, ovšem za předpokladu prokázaných rozdílných zkušeností příslušných osob v dané jedné významné službě (referenci).

Účastník prokáže splnění této části technické kvalifikace předložením:

- 1) dokladu o požadovaném oprávnění, osvědčení (prostá kopie dokladu);
- 2) profesního životopis podepsaný příslušnou osobou (dodavatel předloží vyplněný vzor Strukturovaný profesní životopis) u „Vedoucího týmu“, a týmu „Koordinátor“ nebo podepsané oprávněnou osobou za účastníka či jeho jménem jednat;
- 3) dodavatel ve své nabídce uvede prohlášení o formě spolupráce s odpovědnými osobami:
 - v případě zaměstnance čestným prohlášením o trvání zaměstnaneckého poměru podepsané oprávněnou osobou za účastníka či jeho jménem jednat,
 - v případě osoby v jiném pracovním poměru čestným prohlášením o trvání tohoto poměru podepsané oprávněnou osobou za účastníka či jeho jménem jednat,
 - v případě externí spolupráce smlouvu nebo potvrzení (viz výše) o budoucí spolupráci této osoby s účastníkem v případě realizace této veřejné zakázky. Takový písemný závazek bude podepsán příslušnou osobou. Zadavatel upozorňuje, že osoby, které nejsou zaměstnanci dodavatele, případně osoby v jiném pracovním poměru, jsou s poukazem na ustanovení § 83 zákona poddodavateli účastníka.

Všechny osoby zapojené do realizace veřejné zakázky jsou povinny doplnit do příslušných formulářů Strukturovaný profesní životopis zadávací dokumentace bezpodmínečně veškeré údaje nezbytné pro posouzení, zda účastník zadávacího řízení splňuje požadavky kvalifikace v celém rozsahu.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 odst. 2 zákona podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě níže uvedených kritérií hodnocení. Zadavatel proto stanovuje v souladu s § 115 zákona následující kritérií hodnocení s jejich váhami:

Č.	Název kritéria	Váha kritéria	Hodnota pro dosažení 0 bodů	Hodnota pro dosažení 100 bodů
1	Celková cena služeb v Kč bez DPH u KOMUNIKACÍ	50 %	-----	nejnižší celková cena služeb
2	Celková cena služeb v Kč bez DPH u MOSTŮ	30 %	-----	nejnižší celková cena služeb
3	Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	20 %	Žádná referenční služba	Maximální počet 25 referenčních služeb

Kritérium č. 1 – Celková cena služeb v Kč bez DPH u KOMUNIKACÍ.

Celková cena služeb v Kč bez DPH bude vypočtena jako součet součinů jednotlivých jednotkových cen uvedených v modelovém příkladu a jim odpovídajících příslušných počtů hodin uvedených tamtéž. Nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou (tj. nejvhodnější nabídka) získá 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá počet bodů, který vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{Hodnota nejnižší celkové cena služeb}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}$$

Vypočtená celková cena služeb v Kč bez DPH bude sloužit pouze pro účely hodnocení nabídek.

Hodnotící komise poté vypočítá výslednou hodnotu každé nabídky v tomto kritériu tak, že příslušný počet bodů nabídky vynásobí příslušnou vahou tohoto kritéria.

Kritérium č. 2 – Celková cena služeb v Kč bez DPH u MOSTŮ.

Celková cena služeb v Kč bez DPH bude vypočtena jako součet součinů jednotlivých jednotkových cen uvedených v modelovém příkladu a jím odpovídajících příslušných počtů hodin uvedených tamtéž. Nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou (tj. nejvhodnější nabídka) získá 100 bodů. Každá další hodnocená nabídka získá počet bodů, který vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{Hodnota nejnižší celkové cena služeb}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}$$

Vypočtená celková cena služeb v Kč bez DPH bude sloužit pouze pro účely hodnocení nabídek.

Hodnotící komise poté vypočítá výslednou hodnotu každé nabídky v tomto kritériu tak, že příslušný počet bodů nabídky vynásobí příslušnou vahou tohoto kritéria.

Kritérium č. 3 – Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky

V rámci tohoto kritéria platí, že čím více zkušeností osob zapojených do realizace veřejné zakázky, tj. u Vedoucího týmu a Koordinátorů (dále také jako „**členové realizačního týmu**“), tím lepší bodové hodnocení.

Ve vztahu k hodnocení v rámci tohoto kritéria se u každého člena realizačního týmu bude hodnotit počet (součet) všech referenčních služeb všech členů realizačního týmu odpovídající referenčním službám dle čl. 6.6, odst. 1, písm. c) zadávací dokumentace (dále také jen „**referenční služby**“), přičemž tyto referenční služby musí splňovat výše uvedenou minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu. Pro vyloučení pochybností zadavatel upozorňuje, že v rámci hodnocení lze použít jednu referenční službu pouze pro jednoho člena realizačního týmu a pouze jedenkrát. Bude-li stejná referenční služba uvedena u více členů realizačního týmu, zadavatel tuto referenční službu započítá v rámci hodnocení pouze u jednoho z nich.

Mezi referenční služby mohou být také zahrnuty i významné služby sloužící k prokazování kvalifikace.

Členové realizačního týmu mohou dosáhnout v součtu maximální počet 25 referenčních služeb, přičemž tato nejvhodnější nabídka získá 100 bodů a ostatním nabídkám je přidělena bodová hodnota úměrně ve vztahu k nejvhodnější nabídce (i při překročení počtu

25 referenčních služeb bude nabídce přiřazena maximální hodnota 100 bodů). Každá hodnocená nabídka získá počet bodů, který vznikne násobkem 100 a poměru počtu referenčních služeb členů realizačního týmu k dané hodnotě dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{Počet referenčních služeb u členů realizačního týmu}}{25}$$

Hodnotící komise poté vypočítá výslednou hodnotu každé nabídky v tomto kritériu tak, že příslušný počet bodů nabídky vynásobí příslušnou vahou tohoto kritéria.

Z důvodu plné transparentnosti hodnocení zadavatel stanoví, že do hodnocení nebudou zahrnuty referenční služby:

- u níž bylo při ověření reference mezi údaji, uvedenými v profesním životopise a skutečností potvrzenou objednatel služby, zjištěn rozpor, který má vliv na posouzení splnění požadovaných parametrů, nebo
- zjistí-li zadavatel v rámci ověření reference, že projekt vykazoval nedostatky, které způsobily následné vady stavby.

Zadavatel současně doporučuje, aby účastník ve své nabídce zpracoval referenční služby ve struktuře jako u Seznamu významných služeb.

Účastník použije pro zpracování referenčních zakázek předlohu, která je přílohou zadávací dokumentace.

Hodnotící komise poté vypočítá výslednou hodnotu každé nabídky v tomto kritériu tak, že příslušný počet bodů nabídky vynásobí příslušnou vahou tohoto kritéria.

Výsledné pořadí nabídek

Na základě součtu všech výsledných hodnot v jednotlivých kritériích hodnocení u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí výhodnosti nabídek tak, že rámcová dohoda bude přidělena dodavateli, který dosáhl nejvyšší bodové hodnoty.

Vypočtená celková výsledná bodová hodnota jednotlivých nabídek bude sloužit pouze pro účely hodnocení nabídek.

V případě rovnosti bodového hodnocení bude o pořadí nabídek rozhodovat nejprve hodnota celkové ceny služeb v Kč bez DPH, přičemž za výhodnější se bude považovat nabídka s nejnižší celkovou cenou služeb v Kč bez DPH, poté s nejnižší cenou služeb v Kč bez DPH u komunikací, následně mostů a nakonec v případě rovnosti bude rozhodovat los mezi účastníky.

8. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel zadávací lhůtu dle § 40 zákona nestanoví.

9. JISTOTA, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Jistota

Zadavatel nesmí dle § 132 odst. 6 zákona požadovat od účastníků zadávacího řízení poskytnutí jistoty.

Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude realizovat prohlídku místa plnění, s ohledem na nerelevanci této aktivity ve vztahu ke zpracování nabídky.

10. ŽÁDOST A NABÍDKA

- 10.1. Žádost a nabídka se podává písemně v českém jazyce, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje. Podání žádosti, ani nabídky v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj se nepřipouští.
- 10.2. Žádost a nabídka bude dodavatelem vložena v elektronické podobě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek a jejich protokolárního zpřístupnění. Vložení žádosti a nabídky může vyžadovat zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.
- 10.3. Žádost a nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 10.4. Formální náležitosti žádosti a nabídky uvedené níže mají pouze doporučující charakter, v případě jejich nedodržení, nepovede tato skutečnost k vyloučení žádosti nebo nabídky účastníka.
- 10.5. Zadavatel doporučuje, aby účastník zadávacího řízení navíc připojil i k nabídce v elektronické podobě v otevřeném formátu vyplněný, ale nepodepsaný, návrh smlouvy a oceněný položkový rozpočet (návrh smlouvy ve formátu .doc/.docx a položkový rozpočet ve formátu .xls/.xlsx), které nemusí být elektronicky podepsány, a tím přispěl ke zrychlení procesu při uzavírání smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 10.6. Zadavatel doporučuje členění žádosti a nabídky do jednotlivých datových souborů s ohledem na výše uvedenou strukturu a přiměřeně k rozsahu žádosti nebo nabídky.
- 10.7. Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů **pro zpracování žádosti**:
 - 10.7.1. **Žádost o účast a CV pro kvalifikaci** - vzor v příloze zadávací dokumentace.
 - 10.7.2. **Doklady k prokázání základní způsobilosti.**
 - 10.7.3. **Doklady k prokázání profesní způsobilosti.**
 - 10.7.4. **Doklady k prokázání technické kvalifikace.**
 - 10.7.5. **Seznam poddodavatelů ke kvalifikaci.**
 - 10.7.6. **Kopie nebo originál smlouvy o sdružení**, podává-li nabídku společně několik dodavatelů.
 - 10.7.7. **Případné další dokumenty**, jsou-li vyžadovány kvalifikační částí zadávací dokumentace (např. případné další dokumenty, atd.) nebo právními předpisy nebo jsou předkládány na základě vlastního rozhodnutí účastníka.

10.8. Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů **pro zpracování nabídky**:

10.8.1. **Nabídková cena vč. Příloh č. 2.1_BOZP u komunikací a č. 2.2_BOZP u mostů a potvrzení textu smlouvy** - vzor v příloze zadávací dokumentace, vyplněný a pokyny jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

10.8.2. **Čestné prohlášení a CV pro hodnocení** - vzor v příloze zadávací dokumentace.

10.8.3. **Položkový rozpočet** - vzor v příloze zadávací dokumentace, vyplněný a pokyny jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

10.8.4. **Seznam poddodavatelů k faktickému plnění zakázky.**

10.8.5. **Případné další dokumenty**, jsou-li vyžadovány zadávací dokumentací (např. případné další dokumenty, atd.) nebo právními předpisy nebo jsou předkládány na základě vlastního rozhodnutí účastníka.

11. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

Lhůta pro podání žádosti o účast

Konec běhu lhůty pro podání žádosti o účast:

Datum:	27. 9. 2023	Hodina:	08:00 hodin
---------------	--------------------	----------------	--------------------

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání žádosti tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání žádosti (podáním žádosti se rozumí finální odeslání žádosti do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Pokud nebyla žádost zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se dle § 28 odst. 2 zákona za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nebude-li žádost podána ve výše uvedené podobě, tj. nebude zřejmé, že se jedná o žádost dodavatele do výše uvedeného zadávacího řízení, bude taková skutečnost zaznamenána a následně bude dodavatel vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

12. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

Lhůta pro podání nabídek

Konec běhu lhůty pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek bude uvedena dle § 58 odst. 3 ve výzvě k podání nabídek. Zadavatel výzvou vyzve pouze vyzvané účastníky, kteří nebyli vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídky (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se dle § 28 odst. 2 zákona za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nebude-li nabídka podána ve výše uvedené podobě, tj. nebude zřejmé, že se jedná o nabídku dodavatele do výše uvedeného zadávacího řízení, bude taková skutečnost zaznamenána a následně bude dodavatel vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

13. OTEVÍRÁNÍ ŽÁDOSTÍ A NABÍDEK V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

Veřejné otevírání žádostí a nabídek se nekoná z důvodu podávání žádostí a nabídek pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje a otevírání proběhne v souladu s § 109 zákona.

14. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Čestné prohlášení

Součástí žádosti musí být rovněž čestné prohlášení o záruce integrity o neexistenci střetu zájmů podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, že:

- účastník prohlašuje, že se před podáním žádosti o účast a během zadávacího řízení nedopustil/nedopustí v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům, anebo že by zákon obcházel, zejména jsem nenabízel výhody osobám podílejícím se na zadávacím řízení a na zadání veřejné zakázky a ve vztahu k ostatním účastníkům jsem se nedopustil žádného jednání narušující hospodářskou soutěž;
- současně účastník dává záruku, že se ani po uzavření rámcové dohody se zadavatelem žádného obdobného jednání nedopustí;
- pokud se toto prohlášení ukáže být nepravdivým anebo jestliže účastník poruší záruku integrity po uzavření rámcové dohody se zadavatelem, má zadavatel právo odstoupit od rámcové dohody.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, které je přílohou zadávací dokumentace.

V případě plnění veřejné zakázky společně několika dodavateli, podepíše každý jednotlivý dodavatel toto čestné prohlášení samostatně.

Čestné prohlášení k sankcím

Součástí nabídky musí být rovněž čestné prohlášení, že se na účastníka nevztahují mezinárodní sankce vůči Rusku a Bělorusku dle nařízení Rady (EU) č. 269/2014, nařízení Rady (EU) č. 208/2014, nařízení Rady (ES) č. 765/2006 a nařízení Rady (EU) č. 833/2014, případně další sankční nařízení s ohledem na zpříšňování opatření k okamžiku podání nabídky.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, které je přílohou zadávací dokumentace.

V případě plnění veřejné zakázky společně několika dodavateli, podepíše každý jednotlivý dodavatel toto čestné prohlášení samostatně.

Čestné prohlášení ke střetu zájmů

Součástí nabídky musí být rovněž čestné prohlášení, že účastník není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, stejně tak prohlásí, že výše uvedený účastník neprokazuje kvalifikaci v rámci dané veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, který by byl takovou obchodní společností.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, které je přílohou zadávací dokumentace.

V případě plnění veřejné zakázky společně několika dodavateli, podepíše každý jednotlivý dodavatel toto čestné prohlášení samostatně.

Výhrada zadavatele

Dojde-li v průběhu provádění služeb k nahrazení osob uvedených v příloze rámcové dohody jinými osobami, je dodavatel povinen tuto změnu projednat předem se zadavatelem. Dodavatel musí u takové osoby prokázat splnění profesní způsobilosti a délku praxe v dané pozici BOZP dle zadávacích podmínek veřejné zakázky minimálně v rozsahu požadovaných pro pozice Vedoucího týmu a Koordinátorů. V případě souhlasu zadavatele uzavřou smluvní strany o změně dodatek k této Smlouvě.

15. POŽADAVEK NA SOUČINNOST PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

- 15.1. Zadavatel odešle dle § 122 odst. 3 zákona vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů, případně vzorků, pokud je již zadavatel nemá k dispozici.
- 15.2. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 15.3. Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy v souladu s § 104 písm. e) zákona předložil zadavateli:
 - a) originál nebo kopii pojistné smlouvy o profesním pojištění odpovědnosti / potvrzení (certifikát) pojišťovny,
 - b) v případě plnění rámcové dohody (veřejné zakázky) společně několika dodavateli originál smlouvy nebo úředně ověřenou kopii, ve které bude obsažen závazek, že všichni dodavatelé podávající tuto společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním závazání společně a nerozdílně, pokud tak již neučinil v nabídce.
- 15.4. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k podpisu smlouvy bez zbytečného odkladu. Neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy dle § 124 odst. 2 zákona bude důvodem pro vyloučení ze zadávacího řízení.

Smlouva bude s vybraným dodavatelem podepsána po uplynutí lhůt podle § 246 zákona a po splnění výše uvedených podmínek.

16. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (DOTAZY)

Zadavatel bude poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona.

Dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace nejméně do **8 pracovních dnů** před koncem lhůty pro podání nabídek. Dotazy budou zasílány v písemné formě elektronicky e-mailem nebo prostřednictvím elektronického nástroje, a to kontaktní osobě zadávacího řízení. Za předpokladu, že žádost o vysvětlení bude zadavateli doručena ve lhůtě podle § 98 odst. 3 zákona, uveřejní zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje, aby dodavatel doručil text žádosti i v otevřeném datovém formátu (MS Word) pro usnadnění jeho dalšího použití

Zadavatel může za podmínek ustanovení v § 98 odst. 1 zákona poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i z vlastního podnětu.

Zadavatel může také přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace, v tom případě bude postupovat podle § 99 zákona.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně znění žádosti, případně její změny nebo doplnění, budou zadavatelem uveřejněny na profilu zadavatele.

17. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKŮ

- 17.1. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změnu závazku na poskytování dalších služeb obdobného rozsahu uvedeného v tomto zadávacím řízení, tj. na provádění dalších služeb týkající se BOZP neměnicí celkovou povahu veřejné zakázky v soupisu činností u Cenové kalkulace nabídkové ceny (Příloha č. 2.1 a 2. 2 zadávací dokumentace).
- 17.2. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 3 zákona vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na poskytování dalších služeb obdobného charakteru (druhu) uvedeného v tomto zadávacím řízení, tj. na provádění obdobných služeb týkající se dalších, návazných a nad rámec poptávaných služeb BOZP neuvedených v Cenové kalkulace nabídkové ceny (Příloha č. 2.1 a 2. 2 zadávací dokumentace). Zadavatel si vyhradil použití jednacího řízení bez uveřejnění dle § 66 zákona, přičemž jednací řízení bez uveřejnění bude zahájeno do 3 let od dne uzavření smlouvy. Ocenění dalších a návazných služeb bude předmětem jednání v rámci jednacího řízení bez uveřejnění. Opční právo může být využito i opakovaně.

18. JINÉ SKUTEČNOSTI SPOJENÉ SE ZADÁVACÍM ŘÍZENÍM

- 18.1. Účastník zadávacího řízení je při podání žádosti a nabídky vázán nejen zadávací dokumentací, ale i zadávacími podmínkami ve znění případných vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona a doplnění zadávací dokumentace dle § 99 zákona.
- 18.2. Zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo vyloučit účastníka dle § 48 odst. 5 písm. d) zákona, v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení

- zadávacího řízení závažných pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu u zadavatele, které vedly k nárokování a vymáhání smluvních pokut či náhrady škody.
- 18.3. Zadavatel nesmí dle 58 odst. 4 zákona s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat. Vyzvaní účastníci nemohou podat společnou nabídku.
- 18.4. Zadavateli je známa povinnost k uveřejnění dle zákona (např. dle § 219 zákona), a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Účastník je povinen zadavateli sdělit, obsahují-li dokumenty předložené v rámci zadávacího řízení informace, které se podle příslušných právních předpisů neuveřejňují. Pokud dodavatel takové informace nesdělí, může zadavatel tyto informace uveřejnit v plném rozsahu.
- 18.5. Dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen ve vztahu k vybranému dodavateli postupovat v souladu s ustanovením § 222 zákona, tj. nesmí umožnit podstatnou změnu závazků ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným dodavatelem.
- 18.6. Zadavatel je oprávněn dle § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 18.7. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen dle § 88 zákona tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.
- 18.8. Zadavatel nepřipouští možnost podání variantních žádostí ani nabídek dle § 102 zákona.
- 18.9. Dodavateli nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení od zadavatele ani od kontaktní osoby.
- 18.10. Účastník, se kterým bude uzavřena smlouva podle § 124 zákona, je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této veřejné zakázky kontrolním orgánům.
- 18.11. Podáním žádosti a nabídky dodavatel akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky a podmínky účasti obsažené v zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním žádosti a nabídky pečlivě a důkladně prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.

19. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace obsahuje následující níže uvedené přílohy:

- Příloha č. 1 – Závazný text rámcové dohody.
- Příloha č. 2.1 a 2. 2 – Cenová kalkulace nabídkové ceny u komunikací a mostů.
- Příloha č. 3 – Žádost o účast a CV pro kvalifikaci.
- Příloha č. 4 - Nabídková cena a potvrzení textu smlouvy.

- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení a CV pro hodnocení.
- Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů.

Ing. Miroslav Němec, ředitel
Správa a údržba silnic Pardubického kraje