

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**  
**K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE**  
**Zimní údržba silnic II. a III. třídy Lanškrounsko**

**1 Veřejný zadavatel**

---

Název zadavatele: Správa a údržba silnic Pardubického kraje  
Sídlo: Pardubice, Doubravice 98, PSČ 53350  
IČO: 00085031  
DIČ: CZ00085031  
Zastoupen: Ing. Miroslav Němec  
ID Datové schránky: **ffhk8fq**  
Profil zadavatele: **<https://ezak.suspik.cz/>**  
Korespondenční adresa: Pardubice, Doubravice 98, PSČ 53350  
Kontaktní osoba: Ing. Marian Cvrkal

**2 Úvodní ustanovení**

---

**2.1 Vzorové formuláře**

- a.) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá Účastníkům vzorové formuláře obsahující předvyplněné požadavky Zadavatele, kterými je podmiňována účast Účastníků v zadávacím řízení.
- b.) Splnění veškerých požadavků Zadavatele, tj. požadavků na předmět Veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, mohou Účastníci prokázat předložením těchto formulářů včetně příslušných příloh.

**2.2 Elektronický nástroj**

- a.) Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré úkony se provádějí elektronicky, nestanoví-li Zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu Řízení jinak.
- b.) Účastník musí být pro možnost komunikace se zadavatelem a pro podání nabídky registrován jako Účastník v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK.

- c.) Více informací k registraci a používání včetně systémových požadavků k elektronickému nástroji dostupné na adrese <https://ezak.suspk.cz>
- d.) Komunikace a další úkony v zadávacím řízení budou probíhat výhradně písemnou formou a elektronicky (prostřednictvím primárně elektronického nástroje nebo datovou schránkou či e-mailem). Zadavatel požaduje, aby Účastník každou písemnost, která není podána přímo prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele), označil názvem a druhem písemnosti (např. žádost o vysvětlení, doložení dokladů, námitky apod.) a adresoval na kontaktní osobu zadávacího řízení.
- e.) Pro účely této elektronické komunikace požaduje zadavatel uvedení ID datové schránky Účastníka a adresy pro oficiální e-mailovou komunikaci. Podmínkou pro přijímání datových zpráv od zadavatele je aktivování funkcionality bezplatného přijímání datových zpráv v uživatelském nastavení datové schránky účastníka.
- f.) Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Tento požadavek je splněn i v případě, že celá nabídka (nikoliv každý jednotlivý dokument) je opatřen elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné zastupovat účastníka.
- g.) Zadavatel si vyhrazuje, že rozhodnutí o vyloučení účastníka bude uveřejněno pouze prostřednictvím Elektronického nástroje, uveřejnění dokumentu se bude považovat za doručení všem účastníkům řízení.
- h.) Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o výběru účastníka bude uveřejněno pouze prostřednictvím Elektronického nástroje, uveřejnění dokumentu se bude považovat za doručení všem účastníkům řízení.
- i.) Zadavatel si vyhrazuje, že Rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení bude uveřejněno pouze prostřednictvím Elektronického nástroje, uveřejnění dokumentu se bude považovat za doručení všem účastníkům řízení.

## 2.3 Části zadávací dokumentace vypracované osobami odlišnými od zadavatele:

Na přípravě zadávací dokumentace se odlišné subjekty od Zadavatele nepodílely

## 3 Veřejná zakázka

---

### 3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je zajištění **zimní údržby silnic II. a III. třídy v Pardubickém kraji**, dle zákona č. 13/1997 Sb. § 26, 27, vyhlášky č.104/1997 Sb. § 41 až 45, její přílohy č. 6 až 8 a schváleného Plánu zimní údržby vždy na příslušné zimní období **v oblasti působnosti cestmistrovství 82-Lanškroun** Správy a údržby silnic Pardubického kraje.

Zakázka je dělena na části. Částí se rozumí jednotlivý okruh zimní údržby.

V **Příloze č. 1** Cenová nabídka této zadávací dokumentace (je zároveň Přílohou č. 1 návrhu smlouvy o dílo, dále také „SOD“) jsou uvedeny jednotlivé části VZ (okruhy zimní údržby) a mají stanoveny předpokládané výkony jednotlivých činností na běžný rok.

V **Příloze č. 2** této zadávací dokumentace (je zároveň Přílohou č. 2 návrhu SOD), která bude nedílnou součástí SOD, je na jednotlivých částech VZ (okruzích zimní údržby) uvedeno pořadí důležitosti, označení silnice, úsek místopisně, staničení, délka úseku celkem v km, délka posypu a pluhování v km, čas v minutách k zajištění posypu. Zimní údržba bude prováděna na okruhu ZÚ vymezeném touto Přílohou č. 2 návrhu SOD. V mimořádných situacích i mimo tento rozsah, dle požadavků odpovědného zástupce zadavatele (v mimopracovní době službu konajícího dispečera).

### **Význam jednotlivých položek (činností):**

**Posyp** vozovek inertním zdrsňovacím materiálem se skrápěním solankou (označení posypu ZD-zdrsňovací) s dávkováním, které určí příslušný dispečer. Posypový materiál zajistí a naloží na příslušném cestmistrovství zadavatel na své náklady. V záznamu o provozu vozidla musí být vždy uveden přesný čas a místo začátku a konce provádění posypu a u nástaveb, které to umožňují i nastavené dávkování jako podklad pro fakturaci.

**Pluhování** je jízda s předsazenou radlicí v pracovní poloze na vozovce. Jízda s radlicí ve zvednuté poloze není pluhování, ale kontrolní jízda. V záznamu o provozu vozidla musí být vždy uveden přesný čas a místo začátku a konce provádění pluhování jako podklad pro fakturaci.

**Posyp a pluhování předsazenou radlicí současně.** V záznamu o provozu vozidla musí být vždy uveden přesný čas a místo začátku a konce provádění současného posypu a pluhování a u nástaveb, které to umožňují i nastavené dávkování jako podklad pro fakturaci. Pokud se činnosti neprovádí současně, musí být proveden záznam každé činnosti zvlášť jako posyp, nebo pluhování.

**Kontrolní jízda** je každá jízda na pokyn zadavatele bez posypu a pluhování. V záznamu o provozu vozidla musí být vždy uveden přesný čas a místo začátku a konce jízdy bez posypu a pluhování jako podklad pro fakturaci.

**Domácí pohotovost** je pohotovost kvalifikovaného řidiče připraveného vždy k okamžitému nástupu po vyzvání dispečerem na mobilní telefon k výjezdu. Zadavatel požaduje výjezd naloženého vozidla na přidělený okruh ke zmírnění závady ve sjízdnosti do 30 minut od vyzvání dispečerem. Tato pohotovost se sjednává na celých 24 hodin denně bez ohledu zda se jedná o všední den, svátek, neděli, den nebo noc po celou dobu zimního období, mimo čas na výjezdu vozidla ze stanoviště do jeho návratu. Zaokrouhлено na 0,5 hodin směrem nahoru.

### **3.2 Části veřejné zakázky**

Plnění veřejné zakázky je rozděleno na dílčí plnění, 2 části:

Část 1: Lanškroun – 82/3 – ZD

Část 2: Lanškroun – 82/6 – ZD

Zadavatel nepřipouští jiné dělení veřejné zakázky, než je stanoveno v tomto odstavci zadávací dokumentace.

### 3.3 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě textu smlouvy uvedené jako Příloha č. 4 této zadávací dokumentace pod názvem „Návrh smlouvy o dílo“.

### 3.4 Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je na dobu neurčitou počínaje zimním obdobím 2022/2023, tedy od 1.11.2022.

### 3.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- a.) Celková předpokládaná hodnota, stanovená v souladu s § 16 ZZVZ, za obě části veřejné zakázky je 791 595,- Kč bez DPH / 1 rok.
- b.) Veřejná zakázka je rozdělena na 2 části:
  - Část 1: Lanškroun – 82/3 – ZD- předpokládaná hodnota je 357 600 bez DPH /1 rok.
  - Část 2: Lanškroun – 82/6 – ZD- předpokládaná hodnota je 433 995 Kč bez DPH /1 rok.

### 3.6 Klasifikace zakázky (CPV)

**90620000-9 „Odklizení sněhu“**

Druh veřejné zakázky: Podlimitní veřejná zakázka na služby

Druh zadávacího řízení: Zjednodušené podlimitní řízení dle § 52 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

### 3.7 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění jsou silnice II. a III. třídy na území Pardubického kraje v působnosti cestmistrovství Lanškroun Správy a údržby silnic Pardubického kraje.

### 3.8 Ostatní podmínky

- a.) Rozsah prací v Příloze č. 1 Cenová nabídka této zadávací dokumentace je předpokládaný (plánovaný) na běžný rok. Může být v průběhu jednotlivých roků plnění veřejné zakázky dle skutečného vývoje počasí a potřeb zadavatele menší nebo větší (nejedná se o ucelené dílo).
- b.) Plnění veřejné zakázky je rozděleno na části, kdy nejmenší ucelenou částí veřejné zakázky je jeden okruh zimní údržby.
- c.) Účastník je povinen před zahájením každého zimního období (nejpozději do 31.10. každého roku) na výzvu zadavatele přistavit vozidlo s nástavbou a radlicí ke kontrole a případné seřízení dávkování posypové nástavby a montáži, nebo následné kontrole zařízení na sledování pohybu a technologií pomocí systému GPS na náklady zadavatele. Toto zařízení včetně příslušenství a komunikační SIM karty pro GPRS přenos dat je majetkem zadavatele a každá oprava poškození neoprávněným zásahem půjde na náklady Účastníka. Výstup tohoto zařízení slouží jako podklad k fakturaci a mimo zimní období bude uvedeno mimo provoz.
- d.) Účastník se zavazuje mít vozidlo (včetně náhradního), nástavbu a představenou radlici v náležitém technickém stavu a připravené k zajištění dohodnuté zimní údržby. Případnou poruchu, nehodu, nebo jiný důvod, který vede k nezajištění nebo zpoždění dohodnuté zimní údržby zhotovitel okamžitě nahlásí na příslušné cestmistrovství a zaznamená zdržení do

- záznamu o provozu vozidla. Následně zabezpečí zimní údržbu náhradním vozidlem nebo jiným strojem. Způsob, kterým zajistí další údržbu přesně specifikuje službu konajícímu dispečerovi na příslušném cestmistrovství.
- e.) Řádně vyplněný záznam o provozu vozidla předloží řidič Účastníka vždy po ukončení výjezdu ke kontrole a odsouhlasení s výstupem GPS příslušnému vedoucímu, nebo službu konajícímu dispečerovi k podpisu.
  - f.) Účastník doplní ve své nabídce v návrhu Smlouvy o dílo (Příloha č. 4), a to zejména identifikační údaje zhotovitele, zda je či není plátcem DPH, identifikační údaje vozidla, jména a telefonická spojení zodpovědných osob zajišťujících zimní údržbu a celkovou cenu bez DPH, včetně cen jednotkových. Smlouvu o dílo Účastník vyplní na každou část veřejné zakázky samostatně, na kterou bude podávat cenovou nabídku.
  - g.) S podrobnějšími informacemi k předešlým odstavcům bude vítěz obeznámen na školení dispečerů před začátkem zimního období. O termínu školení bude vítěz předem informován.

## **4 Kvalifikace**

---

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

### **4.1 Nařízení Rady EU č. 2022/576, ze dne 8. 4. 2022**

Účastník předloží čestné prohlášení, že splňuje podmínky nařízení Rady EU č. 2022/576, ze dne 8.4.2022 kterým se mění předchozí nařízení o omezujících opatřeních přijatých vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.

### **4.2 Základní způsobilost (§ 74 zákona o zadávání veřejných zakázek – dále jen „ZZVZ“)**

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ a to:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
  - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
  - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
  - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
  - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
  - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).
- (Účastník může pro čestné prohlášení dle výše uvedených ustanovení vč. ustanovení § 75 odst. 1 písm. c), d) a f) ZZVZ použít formulář v Příloze č. 6 této zadávací dokumentace).

### **4.3 Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)**

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

- a.) kopie výpisu z Obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán,
- b.) kopie dokladu o oprávnění k podnikání účastníka odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (výpis ze živnostenského rejstříku), a to minimálně oprávnění k podnikání na „Silniční motorová doprava nákladní provozovaná vozidly nad 3,5 tuny“ nebo „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“

Uchazeč prokáže splnění kvalifikace či způsobilosti v nabídce ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích. Doklady, které jsou v jiném než českém jazyce, musí být předloženy v úředním překladu. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce a diplomů v jazyce latinském. Doklady nesmí být ke dni zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců.

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména §87 ZZVZ), výpisem ze systému certifikovaných účastníků (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných účastníků (zejména § 228 ZZVZ) nebo v souladu s §45 odst. 4 ZZVZ.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob se podle § 83 ZZVZ nepřipouští.

Plnění zakázky více dodavateli se podle § 82 ZZVZ nepřipouští.

V souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ bude zadavatel požadovat od vybraného účastníka před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly účastníkem předloženy v zadávacím řízení.

#### **4.4 Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)**

- a.) Zadavatel požaduje doložit kopii prokazující vlastnictví mechanismů. Vlastnictví mechanismů lze doložit také smlouvou o nájmu, smlouvou o leasingu nebo smlouvou o budoucí kupní smlouvě prokazující nabytí požadovaných mechanismů nejdéle 14 dní před zahájením termínu plnění. Zadavatel dále požaduje doložit kopie technického průkazu vozidla, náhradního vozidla, sypačové nástavby a předsazené radlice. Případně jiný doklad, kde budou uvedeny základní údaje (typ, rok výroby, atd.) vybavení, kterými bude zimní údržbu jednotlivých okruhů provádět.
- Pokud bude Účastník podávat nabídku na více částí veřejné zakázky (na více okruhů zimní údržby), musí toto doložit na každou část veřejné zakázky (na každý okruh zimní údržby) samostatně. Účastník nemůže a nesmí uvést použití dokládané mechanizace opakovaně k plnění více částí veřejné zakázky vyjma náhradního vozidla. Pokud takto učiní, bude toto zadavatelem považováno za nesplnění technických kvalifikačních předpokladů, a to v částech veřejné zakázky, na které bude Účastník podávat cenovou nabídku.
- b.) Zadavatel požaduje doložit popis technických zařízení v následujících minimálních parametrech:
- Nákladní vozidlo v zimní výbavě s výstražným majákem a přídatným osvětlením na pluhování, o nosnosti min. 8 tun s možností umístění posypové nástavby a upínacím zařízením na nasazení předsazené radlice. Vozidlo musí mít minimálně dvě hnací nápravy (provedení 4x4).
  - Posypovou nástavbu pro inertní zdrsňovací materiál se šnekovým pohonem o minimální kapacitě 4 m<sup>3</sup>. Nástavba musí být vybavena zadním výstražným majákem. Zadavatel požaduje přídatné nádrže s celkovou kapacitou min. 1000 litrů se zařízením na zkrápění rozmrazovacím roztokem.
  - Předsazenou radlici pro pluhování vhodnou pro klimatické podmínky vybraného okruhu minimální pracovní šířky 2,6 m s osvětlením na okrajích. Radlice musí zajistit odstranění sněhu z povrchu vozovky za všech podmínek (spad sněhu, sněhové jazyky a závěje) vždy s dostatečným bočním odhozem. V případě narušení sněhové vrstvy na vozovce musí radlice

umožnit dostatečné odstranění sněhové kaše a rozbředlých vrstev. Zadavatel proto doporučuje výbavu s překlápěcím břitem (na sníh, nebo na sněhovou kaši) nebo dvě radlice.

- Pro případ poruchy nebo nehody druhé náhradní vozidlo v zimní výbavě s výstražným majákem o nosnosti min. 8 tun s možností umístění posypové nástavby a radlice. V případě podání nabídky na obě části VZ zadavatel umožňuje doložit totožné náhradní vozidlo pro obě části VZ (oba okruhy zimní údržby).

## **5 Procesní postup hodnocení nabídek, posouzení způsobilosti a kvalifikace a posouzení nabídek**

---

Hodnocení nabídek, posouzení prokázání způsobilosti a kvalifikace a posouzení nabídky bude prováděno tříčlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

Po otevření nabídek provede komise hodnocení nabídek, o čemž bude v souladu se ZZVZ pořízena písemná zpráva o hodnocení. U nabídky, která se na základě hodnocení umístí na prvním místě v pořadí, bude následně provedeno posouzení prokázání způsobilosti a kvalifikace a posouzení nabídky, zda splňuje požadavky stanovené ZZVZ a zadávacími podmínkami. Komise v případě zjištění, že nejsou splněny podmínky pro účast v zadávacím řízení či že není prokázána způsobilost a kvalifikace Účastníka nebo zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby Účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady (§ 46 ZZVZ). V případě mimořádné nízké nabídkové ceny bude postupováno v souladu s § 113 ZZVZ.

V případě, že vyzvaný Účastník zadávacího řízení nedoplní požadované doklady či informace nebo nevysvětlí nejasnosti v nabídce nebo nezdůvodní způsob stanovení mimořádné nízké nabídkové ceny a v dalších případech uvedených v ZZVZ, bude doporučeno komisí zadavateli vyloučit Účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

V případě vyloučení Účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení popsaném výše, komise provede posouzení kvalifikace a posouzení nabídky Účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako další v pořadí. Při posouzení a hodnocení bude postupováno obdobně, jako je uvedeno výše.

## **6 Hodnocení**

---

### **6.1 Kritéria hodnocení**

Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH za 1 rok, uvedená v Příloze č. 5 Krycí list nabídky vypočítaná na základě předpokládaných výkonů jednotlivých činností a Účastníkem doplněných jednotkových cen v Příloze č. 1 Cenová nabídka.

## 6.2 Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno pro jednotlivé části - Část 1 a Část 2 samostatně. Zadavatel seřadí nabídky podle jejich nabídkové ceny, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku.

Nejnižší nabídková cena = nejvhodnější nabídka na prvním místě v pořadí.

V případě, že dvě a více nabídek budou obsahovat totožnou celkovou nabídkovou cenu v Kč za rok bez DPH, zadavatel určí vítěznou nabídku pomocí subkritéria.

Subkritériem je nejnižší jednotková cena bez DPH za domácí pohotovost.

## 7 Návrh smlouvy

---

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro Účastníky závazné. Účastník je povinen při zpracování vycházet z obchodních podmínek. Účastník není oprávněn při zpracování měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

- a) Identifikace Účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu).
- b) Výběr části veřejné zakázky, na kterou je podávána nabídka
- c) Uvedení požadovaných informací k mechanismům vč. kontaktních údajů na odpovědnou osobu a řidiče
- d) Uvedení celkové ceny dané části veřejné zakázky a jednotlivých jednotkových cen
- e) Vyplnění Přílohy č. 1 SOD - doplnění jednotkových cen a Přílohy č. 2 SOD – záhlaví

## 8 Jistota

---

Zadavatel nepožaduje

## 9 Požadavky a doporučení ke zpracování nabídek

---

### 9.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

#### a.) Nabídková cena

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách za období jednoho roku v členění bez DPH, částka DPH a včetně DPH. V krycím listu nabídky (Příloha č. 5) Účastník uvede Celkovou nabídkovou cenu za 1 rok bez DPH pro jednotlivou část veřejné zakázky.

Nabídkové jednotkové ceny za jednotlivé činnosti budou stanoveny pro celou dobu plnění jako ceny nejvýše přípustné se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů, v souladu s

podmínkami uvedenými v ZD. Změna jednotkových cen za jednotlivé činnosti je možná jen dle podmínek uvedených v SOD.

**b.) Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:**

Do Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace doplní Účastník do zeleného sloupce za každý jednotlivý okruh zimní údržby (jednotlivou část veřejné zakázky) nabídkovou cenu za příslušnou jednotku posypu, posypu a pluhování současně, kontrolní jízdy, pluhování a domácí pohotovosti. Z toho bude zřejmá celková cena bez a včetně DPH za 1 rok.

**c.) Nabídková cena bude kalkulována při respektování následujících podmínek:**

Účastník na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené svou činností zadavateli nebo třetí osobě na majetku, tzn., že v případě jakéhokoli narušení či poškození majetku (např. vjezdů, plotů, objektů, prostranství, automobilů, dopravního značení, meteostanic, stromů, keřů, směrových sloupků, svodidel atd.) je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit.

Platební podmínky:

- Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- Účastník bude zadavateli fakturovat práce měsíčně, vždy fakturami zadavatelem (vedoucím cestmistrovství v místě plnění) odsouhlasených soupisů skutečně provedených prací (záznam o provozu vozidla). Faktury budou vystavovány na částku odpovídající skutečně provedeným pracím na daném okruhu v daném období.
- Splatnost faktur bude 30 dnů ode dne doručení.
- Faktury – (daňový doklad) budou zasílány na adresu zadavatele v místě přímého plnění prací (cestmistrovství):

Pro Část 1 a 2 VZ:

Správa a údržba silnic Pardubického kraje  
cestmistrovství Lanškroun  
Dobrovského 133  
563 01 Lanškroun

**d.) Závazný návrh Smlouvy o dílo (Příloha č. 4) bude obsahovat ujednání o smluvních pokutách s těmito podmínkami:**

- Za nedodržení časového limitu (30 minut od vyzvání) pro výjezd naloženého vozidla ke zmírnění závady ve sjízdnosti doložený zápisem v deníku dispečera a systémem GPS sledování vozidla se sjednává smluvní pokuta ve výši 3 000,- Kč za každý případ. Toto nedodržení časového limitu bude zaznamenáno v protokolu předání a převzetí prací a o celkovou částku smluvní pokuty bude krácena úhrada měsíční fakturace. Opakované porušení je důvodem k odstoupení od smlouvy.
- Za prokazatelné nedodržení pokynů dispečera a plnění předmětu smlouvy (dávkování posypů, změna pořadí trasy, neodsouhlasení ukončené práce, atd.) se sjednává smluvní pokuta ve výši 3 000,- Kč za každý jednotlivý případ. Toto nedodržení bude zaznamenáno v protokolu předání a převzetí prací a o celkovou částku smluvní pokuty bude krácena úhrada měsíční fakturace. Opakované porušení je důvodem k odstoupení od smlouvy.
- Pokud nebude úhrada plateb provedena zadavatelem v dohodnutém termínu, činí úrok z prodlení 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení.
- Uhrazením smluvních pokut není dotčeno právo zadavatele na náhradu škody.

## 9.2 Další požadavky pro zpracování a členění nabídky

Každý Účastník může podat na každou z částí pouze jednu nabídku. Účastník může podat nabídku na jednu nebo obě části VZ.

Nabídky musí být zpracovány v plném rozsahu v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel určuje jako výhradní způsob podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese [https:// ezaksuspk.cz](https://ezaksuspk.cz)

Nabídka bude obsahovat:

1. Identifikační údaje Účastníka uvedené ve formuláři „Krycí list nabídky“ dle Přílohy č. 5 této zadávací dokumentace (tj. Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo. V případě podání společné nabídky (společnost dle §2716 a násl. občanského zákoníku). Označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost.)
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Doklad o oprávnění osoby, jež podepisuje návrh smlouvy, uzavřít danou smlouvu se zadavatelem.
4. Vyplněnou Přílohu č. 1 – Cenová nabídka pro každou jednotlivou část VZ
5. Součástí nabídky bude v elektronické podobě vyplněný návrh SOD ve formátu \*.doc nebo \*.docx. Účastník pro jednotlivou část VZ doplní červeně vyznačené části.
6. Vyplněnou Přílohu č. 2 pro každou jednotlivou část VZ – Účastník doplní červeně vyznačené části. Účastník zde doplní Stanoviště (místo, kde budou vozidla připravena k zásahu), Mechanismus (strojní vybavení, kterým bude prováděn daný okruh, typ vozidla, SPZ vozidla, typ radlice, typ sypače) a posádku (jméno a kontakt na řidiče vozidla).
7. Vyplněnou Přílohu č.3 pro každou jednotlivou část VZ
8. Vyplněné obchodní podmínky (Příloha č. 4) pro příslušnou část VZ, na kterou nabídku podává
9. Vyplněnou Přílohu č. 5 – Krycí list nabídky pro příslušnou část VZ, na kterou nabídku podává
10. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.

Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které Účastník předložil nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Účastník v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Účastník se během zadávacího řízení nesmí dopustit jednání, a to ani prostřednictvím jiné osoby, které by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům anebo by zákon obcházelo. Vybraný Účastník bude před uzavřením smlouvy povinen předložit doklady, jimiž prokazuje kvalifikaci v originálech nebo úředně ověřených kopiích, pokud již tak neučiní v nabídce.

## 10 Zadávací lhůta

---

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty.

Zadávací lhůtu stanovuje zadavatel na 60 (šedesát) dní. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru Účastníka.

## 11 Podání nabídky

---

Nabídku je nutné podat nejpozději **29. 8. 2022 do 10:00 hod**

Způsob podání nabídky: **Elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Při podání nabídek je třeba dodržet postup stanovený ustanovením §107 ZZVZ.

## 12 Otevírání obálek

---

S ohledem na elektronickou podobu nabídek bude otevírání nabídek bez účasti Účastníků zadávacího řízení.

## 13 Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

---

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je Účastník povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek. Zadavatel vysvětlení, změnu či doplnění zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele.

## 14 Ostatní podmínky

---

V případě posuzování mimořádně nízké Nabídkové ceny bude Zadavatel postupovat dle § 113 ZZVZ. Zadavatel je oprávněn v souladu s § 127 oprávněn zrušit zadávací řízení. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá Účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci.

## 15 Uzavření smlouvy

---

Vybraný Účastník je povinen v souladu se ZZVZ poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy, čímž se rozumí především doručení úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy zadavateli. Výzva k předložení návrhu na uzavření smlouvy bude vybranému Účastníkovi zaslána spolu s rozhodnutím zadavatele o výběru Účastníka.

Předložení návrhu na uzavření smlouvy vybraným Účastníkem, který nebude odpovídat obsahu nabídky vybraného Účastníka, nebude splňovat náležitosti stanovené touto zadávací dokumentací, se považuje za odmítnutí vybraného Účastníka uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky a zadavatel

uzavře smlouvu s dalším Účastníkem v pořadí. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného Účastníka. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.

## **16 Přílohy**

---

Příloha č. 1 – Cenová nabídka (předpokládaný rozsah služeb za zimní období)

Příloha č. 2 – Podrobné popisy okruhů číslo 82/3-ZD a 82/6-ZD

Příloha č. 3 – Prohlášení o záruce integrity

Příloha č. 4 – Návrh textu Smlouvy o dílo (SOD) včetně příloh

Příloha č. 5 – Krycí list nabídky

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

**Ing. Miroslav Němec**  
**ředitel organizace**