SMLOUVA O DÍLO

na vypracování projektové dokumentace na „**Most ev.č.34216-1 Klenovka**“

Číslo smlouvy objednatele: **SMLO-201/1073/OST/20/2023**

Tuto SMLOUVU O DÍLO (dále jen „Smlouva“) uzavřely podle ustanovení § 2586 a násl., zákona č. 89/2012, občanský zákoník, následující strany:

(A) **PRODIN, a.s.**

IČ: 25292161; DIČ: CZ25292161

Se sídlem K Vápence 2745, 530 02 Pardubice, Zelené Předměstí
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2532

Bankovní spojení :	Komerční banka Pardubice
Číslo účtu:	19-2521230257/0100
Email: info@prodin.cz	tel. 466 055 111
Zastoupená :	Ing. Jiřím Nesl, členem představenstva
Zástupci oprávnění jednat ve věcech smlouvy:	Ing. Leoš Jelínek, předseda představenstva Ing. Marcela Karlovcová, obchodní oddělení
Zástupci oprávnění jednat ve věcech technických:	Ing. Michal Hornýš, prokurista a vedoucí střediska silničních staveb tel. 724322580 email: michal.hornys@prodin.cz

(dále jen „Zhotovitel“)

a

(B) **SPRÁVA A ÚDRŽBA SILNIC PARDUBICKÉHO KRAJE**

IČ: 00085031, DIČ: CZ00085031
Se sídlem Pardubice, Doubravice 98, PSČ 533 53
zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl Pr, vložka 162

Bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu:	27-1206774399/0800
Email pro fakturaci:	fakturace.tu@suspk.cz
Zastoupená :	Ing. Miroslavem Němcem – ředitelem
Zástupci oprávnění jednat ve věcech smlouvy:	Ing. Miroslav Němec – ředitel Ing. Jiří Synek – jmenovaný 1. zástupce statutárního orgánu Mgr. Josef Neumann, LL.M. – jmenovaný zástupce statutárního orgánu
Zástupci oprávnění jednat ve věcech technických:	Ing. Jiří Synek, technický náměstek email: jiri.synek@suspk.cz

(dále jen „Objednatel“)

Smlouvou se v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a soupisem rozsahu služeb (výkaz výměr), realizuje veřejná zakázka malého rozsahu.

1. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

Zhotovitel se Smlouvou zavazuje v rozsahu a za podmínek Smlouvy řádně a včas provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele dílo s názvem **„Most ev.č.34216-1 Klenovka“.** Podkladem pro uzavření smlouvy o dílo je nabídka Zhotovitele ze dne 15.8.2023, která byla v rámci poptávkového řízení posouzena jako nejvhodnější.

Předmětem smlouvy je provedení činností a vypracování projektové dokumentace na „**Most ev.č.34216-1 Klenovka**“ v rozsahu, jak je blíže specifikováno v bodě 1.2. Smlouvy a za podmínek dále uvedených ve Smlouvě (dále jen „Dílo“).

1.1. Význam jednotlivých položek a doplňující podmínky:

Předmětem plnění v rámci tohoto poptávkového řízení je zpracování projektové dokumentace na rekonstrukci mostu ev.č.34216-1 Klenovka včetně souvisejících stavebních objektů. Projektová dokumentace bude zpracována ve stupni DUSP a PDPS v rozsahu specifikovaném touto zadávací dokumentací. Projektová dokumentace bude zpracována v souladu se zákonem č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) v platném znění, vyhlášky č.499/2006 Sb v platném znění příloha č.11, s platnými ČSN, TP a TKP, v rozsahu a obsahu dle vyhlášky č.146/2008 Ministerstva dopravy v platném znění a vyhlášky č.169/2016 Ministerstva pro místní rozvoj.

Specifikace předmětu plnění:

- rekonstrukce mostu ev.č.34216-1 bude navržena v šířkové kategorii silnice S 6,5 ve stávajícím směrovém uspořádání. Mostní objekt bude navržen v souladu s eurokódy ČSN EN o navrhování mostních konstrukcí ČSN EN 1991-2 a dále ČSN 73 6201, ČSN 73 6110 a 73 6101 jako rekonstrukce mostního objektu. Mostní objekt bude umístěn ve stávající poloze s návrhem mostního otvoru dle uvedené ČSN 73 6201 s převedením komunikace. Nosná konstrukce bude navržena ve vazbě na technicko-ekonomické provedení s horní mostovkou se zohledněním následné údržby. Deska mostovky bude opatřena schváleným systémem vodotěsné izolace v souladu s předpisy MD ČR a TKP. Vozovka bude navržena jako třívrstvá z asfaltového betonu. Na římsách bude na vnitřní straně osazeno ocelové zábradelní svodidlo dle ČSN 73 62 01. Mostní objekt bude navržen s maximálním využitím pozemků Pardubického kraje a minimalizace záborů do okolních pozemků. Rekonstrukce mostů bude zahrnovat přeložky stávajících inženýrských sítí v případě jejich nutnosti a uložení chrániček pro budoucí uložení kabelů v počtu jedné v každé římse mostu. Založení objektu bude navrženo na základě vypracovaného geotechnického a hydrotechnického průzkumu. Mostní otvor bude navržen na základě hydrotechnického návrhu mostního otvoru na Q100. Mostní otvor a úprava koryta toku v prostoru pod mostem bude upravena dle podmínek správce toku. Součástí rekonstrukce mostu bude obnova navazují pozemní komunikace na předpolích mostů. Rozsah rekonstrukce komunikace na předpolích mostu bude vycházet z provedeného průzkumu.
- součástí projektové dokumentace budou i vyvolané stavební objekty, a to zejména ve vztahu k rekonstrukci mostu
- návrh rekonstrukce mostů bude řešen ve vazbě na geodetické zaměření polohopisu a výškopisu.
- rekonstrukce mostu bude koordinována s případnými projekty města Přelouč a vlastníků/správců inženýrských sítí uložených v tělese mostů a navazujících vozovek.
- rekonstrukce mostu bude řešit obnovu, případně zřízení vybavení/příslušenství mostů a jejích odvodnění.
- součástí projektové dokumentace bude záborový elaborát s informací o parcelách včetně uvedení dočasného a trvalého záboru pozemků.
- součástí projektové dokumentace DUSP bude projednání a zajištění stanovení místní úpravy na pozemních komunikacích. Žádost bude vyhotovena zpracovatelem projektové dokumentace a podepsána zástupcem objednatele.
- dočasný a trvalý zábor bude po stránce technické projednán s jeho vlastníkem, a to na základě podnětu objednatele nebo mandatáře.
- dočasný a trvalý zábor vč. věcných břemen u fyzických a právnických osob bude projednávat a uzavírat smlouvy nebo zajišťovat souhlasy „mandatář“ a to na základě podkladů zpracovaných a předaných projektantem, které budou v souladu s metodikou objednatele. Činnost mandatáře zajišťuje na své náklady objednatel. V případě nájemních smluv, bude tyto smlouvy uzavírat objednatel.
- dočasný a trvalý zábor vč. věcných břemen u státních a veřejných organizací (Lesy ČR, Povodí, ÚZSVM, SPÚ, Obce, Města, církve, vlastníci a správci inženýrských sítí) bude projednávat a uzavírat smlouvy nebo zajišťovat souhlasy objednatel, a to na základě podkladů zpracovaných a předaných projektantem, které budou v souladu s metodikou objednatele.

- pro účely evidence stavu majetkoprávního vypořádání akce bude zpracovatel projektové dokumentace ve stupni DUSP na základě podnětu objednatele nebo mandatáře vkládat vyžádané dokumenty do majetkoprávní aplikace MAJA. Technické podmínky pro předávání digitálních dat záborového elaborátu a grafického podkladu souhlasu vlastníka, které budou vkládány do aplikace MAJA jsou přílohou SOD. Případné úpravy těchto dokumentů vyvolané v rámci majetkoprávní přípravy je zpracovatel PD provést na základě podnětu objednatele nebo mandatáře bez zbytečného odkladu na své náklady.
- projektová dokumentace bude řešit i problematiku DIO po dobu realizace rekonstrukce mostu.
- Součástí projektové dokumentace bude zákres o existenci podzemních a nadzemních inženýrských sítí včetně vyjádření jeho správce či vlastníka.
- rekonstrukce mostů bude respektovat požadavky získaných vyjádření správců podzemních a nadzemních inženýrských sítí, které budou zapracovány do projektové dokumentace.
- Součástí projektové dokumentace bude zpracování plánu BOZP ve fázi přípravy, v souladu se zákonem č.309/2006 Sb. v platném znění, kdy zadavatelem určený koordinátor ve firma Manifold group s.r.o., kontaktní osoba Mgr. Petr Bláha e-mail: petr.blaha@manifold.cz Náklady spojené se zpracování plánu BOZP ve fázi přípravy budou zahrnuty v cenové nabídce uchazeče.
- Projektová dokumentace bude kompletně projednána s dotčenými orgány veřejné a státní správy.
- Podmínky správců inženýrských sítí a orgánu veřejné a státní správy budou zapracovány v projektové dokumentaci.
- Projektová dokumentace bude řešit ZOV po dobu realizace stavby,
- Projektová dokumentace bude projednána na výrobních poradách s objednatelem, kdy první výrobní poradu svolá zpracovatel projektové dokumentace do jednoho měsíce od podpisu smlouvy o dílo.
- Součástí projektové dokumentace (PDPS) bude soupis prací v tištěné a digitální podobě (datový formát XC4 a *xls) zpracovaný v OTSKP v aktuální cenové úrovni.
- Položkový rozpočet se soupisem prací s uvedením cenové úrovně bude předán samostatně s autorizací ve dvou výtiscích a na elektronickém nosiči USB v datovém formátu XC4, *Pdf a *xls.
- Projektová dokumentace ve stupni DUSP a PDPS bude rozdělena na stavební objekty dle jednotlivých investorů a budoucích vlastníků/správců.
- Žádosti o rozhodnutí a příslušná povolení budou podána na základě společné projektové dokumentace vždy s uvedením konkrétního investora/vlastníka.

Objednateli bude projektová dokumentace předána ve stupni DUSP ve čtyřech vyhotoveních v tištěné podobě vč. 4x na elektronickém nosiči USB, kde bude projektová dokumentace uložena ve formátu *Pdf projektová dokumentace. Projektová dokumentace ve stupni PDPS bude předána v jednom vyhotoveních v tištěné podobě vč.1x na elektronickém nosiči USB.

1.1.1. Objednatel i Zhotovitel souhlasně prohlašují, že je Dílo na základě shora uvedené specifikace dostatečně určitě a srozumitelně vymezeno, zejména co do rozsahu, podoby a kvalitativních podmínek, které je třeba při jeho realizaci dodržet.

1.1.2. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo v rozsahu a době podle Smlouvy a při dodržení kvalitativních a dalších podmínek v ní stanovených, přičemž tak učiní vlastním jménem, na vlastní odpovědnost i nebezpečí.

1.1.3. Ceny požadované zhotovitelem za veškeré práce nezbytné k provedení Díla jsou zahrnuty ve smluvní ceně Díla.

1.1.4. Zhotovitel prohlašuje, že má příslušné oprávnění k činnostem, jichž je k plnění této Smlouvy třeba.

1.1.5. Objednatel se zavazuje převzít provedené Dílo od Zhotovitele a zaplatit Zhotoviteli cenu za Dílo (jak je definována níže).

2. DÍLO A PROVEDENÍ DÍLA

2.1. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo s odbornou péčí, v rozsahu a kvalitě podle Smlouvy a dalších příloh Smlouvy a v době plnění (jak je definována níže), aby výsledkem bylo Dílo odpovídající podmínkám stanoveným Smlouvou.

2.2. Zhotovitel se zavazuje opatřit vše, co je zapotřebí k provedení Díla podle Smlouvy.

2.3. Objednatel má právo kontrolovat provádění Díla kdykoli. Objednatel kontroluje zejména, dodržení časových úseků měření a plnění termínů., odst. 4.1 Smlouvy.

3. CENA

3.1 Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za Dílo provedené v souladu se Smlouvou cenu v jednotlivých časových a věcných etapách dle dohody smluvních stran:

923 900,- Kč (Slovy: devět set dvacet tři tisíc devět set korun českých) bez DPH (dále jen „smluvní cena“).

DPH činí **194 019,- Kč** (Slovy: jedno sto devadesát čtyři tisíc devatenáct korun českých).

Sazba DPH je **21 %**.

Cena včetně DPH činí **1 117 919,- Kč** (Slovy: jeden milion jedno sto sedmnáct tisíc devět set devatenáct korun českých).

Uvedená smluvní cena je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré náklady Zhotovitele vzniklé v souvislosti s prováděním Díla. DPH bude fakturována podle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty platného a účinného ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
Smluvní strany ujednávají, že při změně sazby DPH se smluvní cena vč. DPH navyšuje/snižuje v souladu s touto změnou sazby.
V případě, že zhotovitel není plátcem DPH, bude cena fakturována bez DPH.

3.2 Právo Zhotovitele na fakturaci, vzniká dnem podepsání protokolu o předání a převzetí částí Díla. Výše faktury bude odpovídat skutečně provedenému Dílu.

3.3 Objednatel neposkytuje zálohy předem.

3.4 Provedené Dílo bude Zhotovitel fakturovat - daňovým dokladem dle skutečně provedených prací, odsouhlasených Objednatelem v protokolu o předání a převzetí Díla, který bude přílohou faktury a smluvní ceny. Faktura bude doručena na adresu pro doručování nejdéle do 7 pracovních dnů po převzetí díla Objednatelem. Faktura vystavená Zhotovitelem musí splňovat náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění (včetně názvu obchodní firmy, sídla a čísla smlouvy objednatele). Objednatel je oprávněn vrátit Zhotoviteli bez zaplacení fakturu, která nemá formálně a fakticky správné náležitosti uvedené v tomto ustanovení, vykazuje rozpor mezi fakturovaným objemem Díla a objemem Díla z podkladů k fakturaci (předávací protokol). Současně s vrácením faktury sdělí Objednatel zhotoviteli důvody vrácení. V závislosti na povaze závady je Zhotovitel povinen fakturu včetně jejich příloh opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet ode dne doručení Objednateli doplněné, opravené nebo nově vyhotovené faktury s příslušnými náležitostmi, splňující podmínky této smlouvy.

Adresou pro doručení faktury je e-mail zadavatele: fakturace.tu@suspk.cz

3.5 Cena za Dílo je splatná do 30 dnů ode dne, kdy byla Objednateli doručena faktura nebo jiná výzva podobné povahy vystavená po protokolárním předání díla bez vad a to bezhotovostním převodem na bankovní účet Zhotovitele uvedený v záhlaví smlouvy.

4. DOBA PLNĚNÍ

4.1 Předpoklad zahájení prací je: srpen 2023
Předpoklad ukončení prací je: DUSP do 30.06.2024, PDPS do 30.11.2024

5. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

5.1. Dílo je ukončeno podepsáním protokolu Předání a převzetí Díla s prokázanými výsledky prací, předanými Objednateli současně s protokolem.

6. POVINNOSTI ZHOTOVITELE

6.1. Zhotovitel je povinen provést Dílo v souladu se Smlouvou.

6.2. Zhotovitel je povinen pravidelně informovat Objednatele o stavu prováděného Díla a na vyžádání Objednatele provedené v souladu se Smlouvou prokázat Objednateli skutečný stav prováděného Díla.

6.3. Zhotovitel je po dobu trvání smlouvy pojištěn, odpovídá za veškeré škody jím způsobené Objednateli, jakož i třetím stranám v souvislosti s plněním předmětu díla a zavazuje se je nahradit nebo bezplatně odstranit v termínu stanoveném objednatelem. Odstranění následků škody nezbavuje zhotovitele povinnosti uhradit případné pokuty nebo jiné sankce udělené Objednateli v důsledku škody.

6.4. Zhotovitel je povinen informovat Objednatele o zamýšlené změně sídla Zhotovitele.

7. POVINNOSTI OBJEDNATELE

7.1. Objednatel je povinen zaplatit Zhotoviteli cenu Díla podle Smlouvy.

7.2. Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli součinnost nezbytnou pro provedení Díla dle Smlouvy.

7.3. Objednatel bude průběžně kontrolovat kvalitu, stanovené pořadí a termín prováděných prací. Zjištěné nedostatky oznámí neprodleně zhotoviteli e-mailovou poštou a přiloží k předávacímu protokolu.

7.4. Jména a kontakty odpovědných osob Objednatele ze Smlouvy zajišťujících součinnost v pracovní době jsou uvedeny záhlaví smlouvy jako zástupci jednat ve věcech technických.

8. UJEDNÁNÍ O ÚROCÍCH Z PRODLENÍ A SMLUVNÍ POKUTĚ

8.1. Pro případ prodlení Objednatele s úhradou plateb ve lhůtě uvedené v čl. 3, odst. 3.7 této smlouvy je Zhotovitel oprávněn požadovat po Objednateli zaplacení úroků z prodlení ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý den prodlení.

8.2. Bude-li Zhotovitel v prodlení s plněním závazku dle čl. 4, odst. 4.1 Smlouvy, sjednává se smluvní pokuta ve výši 1.000,- Kč (bez DPH) za každý i započatý den prodlení. Zhotovitel se ji zavazuje zaplatit. To neplatí, dojde-li k prodlení jednáním či nečinností Objednatele.

8.3. Nepřevezme-li Objednatel jednotlivou část Díla pro nekvalitu, Dílo není provedeno v souladu

s podmínkami Smlouvy, zavazuje se Zhotovitel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (bez DPH) za každý i započatý den prodlení do odstranění reklamované vady jednotlivé části Díla. Odstraněním vady Díla se rozumí den opětovné výzvy Zhotovitele k převzetí Díla po opětovné výzvě Zhotovitele k převzetí Díla, došlo-li následně k jeho převzetí bez vad.

8.4. Při porušení povinnosti Zhotovitele dle čl. 6 Smlouvy, sjednává se smluvní pokuta ve výši 2 % z ceny Díla. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo Zadavatele odstoupit od smlouvy.

8.5. Nedodržení časového limitu Díla, nebo nepřevzetí Díla pro nekvalitu, bude zaznamenané v protokolu předání a převzetí prací a celková částka smluvní pokuty bude odečtena z ceny dílčího plnění Díla Zhotovitele.

8.6. Při porušení povinnosti Zhotovitele dle čl. 4 odst. 4.1 Smlouvy, ke kterému se vztahuje smluvní pokuta dle bodu 8. 2., má Objednatel v případě vzniku škody vůči Zhotoviteli nárok na náhradu škody přesahující smluvní pokutu dle bodu 8.2.

9. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

9.1. Od Smlouvy může Objednatel i Zhotovitel písemně odstoupit, pokud jedna ze stran podstatným způsobem porušuje smluvní povinnosti Smlouvy, a to doručením odstoupení od smlouvy.

9.2. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že vyjde najevo, že zhotovitel uvedl v rámci zadávacího řízení nepravdivé či zkreslené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr Zhotovitele pro uzavření této smlouvy.

9.3. Dle dohody smluvních stran za podstatné porušení Smlouvy se považuje, pokud Objednatel neplní povinnosti dle čl. 7 Smlouvy, nebo je opakovaně v prodlení s placením Ceny.

9.4. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy, pokud Zhotovitel neplní povinnosti uvedené v čl. 4 a 6 Smlouvy, nebo Zhotovitel nezajistil v dostatečné lhůtě potřebné vybavení pro plnění Smlouvy.

9.5. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy při porušení smluvní povinnosti Zhotovitelem dle Smlouvy nebylo odstraněno ani v dostatečně přiměřené lhůtě.

9.6. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že probíhá insolvenční řízení proti majetku zhotovitele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek zhotovitele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek zhotovitele byl zcela nepostačující; zhotovitel vstoupí do likvidace.

9.7. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemným oznámením o odstoupení od této smlouvy druhé straně, účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení druhé straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno do 5 pracovních dnů od jeho odeslání v poštovní zásilce s dodejkou. Odstoupení od smlouvy může být učiněno i prostřednictvím datové schránky podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

9.8. Smluvní strany se dohodly, že zánikem účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu není dotčeno vzájemné plnění, které bylo řádně poskytnuto a bylo již přijato před účinností odstoupení, jakož i nároky na úhradu ceny za takové plnění včetně náhrady přiměřených a prokazatelně odůvodněných nákladů zhotovitele.

9.9. Zhotovitel není oprávněn převést či postoupit svá práva či povinnosti vyplývající ze Smlouvy třetí osobě, ani nemůže bez souhlasu Objednatele postoupit jiné osobě pohledávku ze Smlouvy nebo její část.

9.10. Objednatel i zhotovitel si vyhrazují právo jednostranně odstoupit od smlouvy v případě, že se objednateli nepodaří zajistit finanční prostředky na předmět díla do 6 měsíců od podpisu smlouvy o dílo. V tomto případě nevzniká žádné ze stran nárok na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty

9.11. Objednatel má dále právo odstoupit od smlouvy v případě, že nebude mít finanční prostředky pro pokračování realizace díla. V tomto případě má zhotovitel nárok na zaplacení poměrné části smluvní ceny díla odpovídající rozsahu provedeného díla.

9.12 Objednatel má dále právo odstoupit od smlouvy, jestliže se prohlášení Zhotovitele o integritě, které je součástí nabídky Zhotovitele na Veřejnou zakázku, ukáže být nepravdivým, nebo jestliže Zhotovitel poruší záruku integrity po uzavření této smlouvy.

10. POVINNOST MLČENLIVOSTI A OCHRANA INFORMACÍ

10.1. Zhotovitel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověření zaměstnanci do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon. Zhotovitel nese plnou odpovědnost a právní důsledky za případné porušení zákona z jeho strany.

10.2. Zhotovitel se zavazuje uhradit objednateli či třetí straně, kterou porušením povinnosti mlčenlivosti nebo jiné své povinnosti v tomto článku uvedené poškodí, veškeré škody tímto porušením způsobené. Povinnosti zhotovitele vyplývající z ustanovení příslušných právních předpisů o ochraně utajovaných informací nejsou ustanoveními tohoto článku dotčeny.

10.3. Zhotovitel se zavazuje bezodkladně oznámit objednateli, pokud se dozví o skutečnostech nebo okolnostech, které by mohly zpochybnit jeho objektivnost nebo nezávislost v souvislosti s administrací předmětné veřejné zakázky.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

11.1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá dnem uveřejnění v Registru smluv. Ukončením účinnosti této smlouvy nejsou dotčena ustanovení Smlouvy týkající se nároků z odpovědnosti za vady, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o povinnosti mlčenlivosti a ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku této smlouvy

11.2. Smlouva může být měněna a doplňována pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

11.3. Smlouva se řídí právem České republiky.

11.4. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž každá ze smluvních stran obdrží její elektronický originál.

11.5. Pokud oddělitelné ustanovení Smlouvy je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nemá to vliv na platnost zbývajících ustanovení Smlouvy. V takovém případě se strany Smlouvy zavazují uzavřít do 30 pracovních dnů od výzvy druhé ze stran Smlouvy dodatek ke Smlouvě nahrazující oddělitelné ustanovení Smlouvy, které je neplatné či nevynutitelné, platným a vynutitelným ustanovením odpovídajícím hospodářskému účelu takto nahrazovaného ustanovení.

11.6. Odpověď strany Smlouvy, ve smyslu § 1740 odst. 3 NOZ, s dodatkem nebo odchylkou, která podstatně nemění podmínky nabídky, není přijetím nabídky na uzavření Smlouvy.

11.7. Zhotovitel ke dni podpisu této smlouvy prohlašuje, že není v úpadku dle platného a účinného

insolvenčního zákona ani v likvidaci, a že návrh na zahájení insolvenčního řízení vůči zhotoviteli nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku, a zavazuje se udržovat toto prohlášení v pravdivosti a objednatele bezodkladně informovat o všech skutečnostech, které mohou mít dopad na pravdivost, úplnost nebo přesnost předmětného prohlášení a o změnách v jeho kvalifikaci, kterou prokázal v rámci své nabídky na plnění veřejné zakázky.

11.8. Smluvní strany jsou povinny dodržovat ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a ZVZ, dle něhož je Objednatel povinen uveřejnit Smlouvu a další údaje za podmínek stanovených v § 147a tohoto zákona.

11.9. Účastníci smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů.

11.10. V souladu se Smlouvou o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury přináleží Státnímu fondu dopravní infrastruktury právo na zajišťování veškerých podkladů a údajů nutných pro kontrolu hospodárného, účelného a efektivního nakládání s účelově poskytnutými finančními prostředky u Zhotovitele.

11.11. Smluvní strany po přečtení Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, vážně, určitě, srozumitelně a na základě jejich pravé a svobodné vůle, nebyla ujednána v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Příloha: TP_předávání digit.dat zábor. elab_souhlas vlastníka.pdf

V Pardubicích dne

ZHOTOVITEL

PRODIN, a.s.

Hornýš Michal
Digitálně podepsal Hornýš Michal
Datum: 2023.08.22 13:05:58 +02'00'

Podpis: _____
Jméno: Ing. Michal Hornýš, prokurista

V Pardubicích dne

OBJEDNATEL

Správa a údržba silnic Pardubického kraje

Ing. Miroslav Němec
Digitálně podepsal Ing. Miroslav Němec
Datum: 2023.08.22 12:51:32 +02'00'

Podpis: _____
Jméno: Ing. Němec Miroslav, ředitel

Zadavatel
Správa a údržba silnic Pardubického kraje, p.o.
Doubravice 98, 533 53 Pardubice
IČ: 00085031

Název

Technické podmínky pro předávání digitálních dat záborového elaborátu a grafického podkladu souhlasu vlastníka

Vypracoval
Společnost pro majetkoprávní služby SÚSPK, ve spolupráci se Správou a údržbou silnic Pardubického kraje

Schválil ING. ZDENĚK SYNEK

Datum vydání / verze
18. 09. 2019 – verze 5

Účinnost od 1. 10. 2019

Správa a údržba silnic
Pardubického kraje
Doubravice 98
533 53 Pardubice
IČ: 00085031
DIČ: CZ00085031

Obsah

Obsah 2
Aktualizace v předpisu 3
Změna z verze 1 na verzi 2 3
Změna z verze 2 na verzi 3 3
Změna z verze 3 na verzi 4 3
Změna z verze 4 na verzi 5 3
Úvod 4
Typy záborů 6
Trvalý zábor (TZ) 6
Dočasný zábor (DZ) 6
Dočasný zábor s budoucím věcným břemenem (DZ s VB) 6
Věcné břemeno (VB) 6
Digitální data záborového elaborátu 7
Grafická část – výkres záborů a věcných břemen 7
Formát 7
Obsah 7
Požadavky 7
Tabulková část – tabulka záborů a věcných břemen 8
Formát 8
Obsah 8
Požadavky 8
Katastrální mapa 9
Formát 9
Obsah 9
Požadavky 9
Geometrické plány 9
Formát 9
Obsah 9
Požadavky 9
Postup kontroly předaných dat 10
Aktualizace záborového elaborátu 10
Vyhotovení situace souhlasu vlastníka, podle zákona 183/2006 Sb., Stavební zákon, § 184a, odst. 2 11
Text souhlasu vlastníka 12
Přílohy 13

Aktualizace v předpisu

Změna z verze 1 na verzi 2

- Doplněn další podklad – odevzdání geometrických plánů
- Kromě DXF doplněny další možné grafické formáty DGN a DWG pro výkresy. Tomu odpovídají i změny v digitálních přílohách technických podmínek.
- Přidáno věcné břemeno, jako další možnost majetkoprávního řešení.
- Drobné úpravy v textu.

Změna z verze 2 na verzi 3

- Doplněný požadavek SÚS Pk na vyhotovení grafických příloh situace souhlasu vlastníka

Změna z verze 3 na verzi 4

- Doplněny drobné změny textu (zmínky o koordinační situaci na str. 11 a oprava zkratky LPF na PUPFL).

Změna z verze 4 na verzi 5

- Doplněna informace o podmínkách využití jiných formátů než standardních A4 a A3 pro situaci souhlasu vlastníka. Drobné úpravy v textu kapitoly Úvod.

Úvod

Účelem předpisu je stanovit jednotné technické podmínky pro předání vybraných digitálních dat záborového elaborátu, která budou následně aktivně používána v dalších aplikačních řešeních investora. Dokument dále stanovuje náležitosti grafické přílohy souhlasu vlastníka podle zákona 183/2006 Sb., Stavební zákon, § 184a, odst. 2.

Snahou všech zúčastněných stran jsou jednoznačná a bezchybná data ZE, která mají zásadní vliv na kvalitu navazujících majetkoprávních činností. Příp. nejasnosti a chyby v ZE se následně propisují do smluvních dokumentů, které se řeší s vlastníky pozemků.

Záborový elaborát lze považovat za jeden ze zásadních výsledků projekčních činností. Tomu by měla odpovídat jeho technická forma, přesnost a správnost. Zpracování ZE podle závazných podmínek umožní systémové kontroly a další automatizovaná zpracování dat při navazujících činnostech na straně SÚS Pk.

Dokument popisuje datovou strukturu a formáty části předávaných digitálních dat tak, aby byla tato data kvalitativně nezávislá na jejich zhotoviteli a obecně použitelná k dalším potřebám SÚS Pk. Tištěnou podobu odevzdávané dokumentace tyto závazné podmínky nestanovují. Nestanovují také obsah a formu dalších standardně předávaných digitálních dat na doprovodném nosiči digitálních dat.

<table>
<tr><td colspan="3">Záborový elaborát a jeho součásti</td></tr>
<tr><td>Tištěná (papírová) dokumentace</td><td colspan="2">Digitální data</td></tr>
<tr><td>Standardní tištěné paré</td><td>Standardní digitální data (součást papírové dokumentace na CD nosiči)</td><td>Strukturovaná, dále zpracovávaná digitální data</td></tr>
<tr><td>- slouží k projednání na úřadech, kontrolních dnech, ...</td><td>- data v PDF
- otevřená data tabulky v XLSx, výkresy DGN, DWG, technická zpráva DOCx, ...</td><td>- datový standard, který stanovuje tento dokument "Technické podmínky pro předávání digitálních dat záborového elaborátu"</td></tr>
<tr><td colspan="3">Všechny součásti musí být v naprostém souladu.</td></tr>
</table>

Technické podmínky jsou přílohou Smlouvy o dílo, jako součást základních dokumentů pod označením „Technické podmínky". Technické podmínky jsou souborem dokumentů, které stanoví požadavky Objednatele na provedení Díla. Technické podmínky doplňují a upřesňují všechny obecné požadavky Objednatele na zhotovení Díla a vycházejí z aktuálních TKP, interních dokumentů a předpisů Objednatele, obecně platných technických norem a obecně závazných právních předpisů, zákonů a vyhlášek právního řádu.

Technické podmínky pro předávání digitálních dat záborového elaborátu jsou dočasným řešením, než bude zaveden výměnný formát pro záborové elaboráty.

Typy záborů

Trvalý zábor (TZ)

Trvalý zábor se umisťuje na pozemky, které je nutné získat (výkupem, převodem, směnou) do vlastnictví investora nebo budoucího správce objektu.

Dočasný zábor (DZ)

Dočasný zábor se umisťuje na pozemky nebo jejich části, které je nutné dočasně pronajmout k užívání po dobu realizace výstavby. Důvodem umístnění dočasného záboru může být prostor pro přípravu staveniště, umístnění deponie, revitalizace nebo rekultivace pozemku nebo jiné terénní úpravy.

Dočasný zábor se umisťuje i na pozemky nebo jejich části, na kterých bude stavba trvale umístěna, ale parcely jsou již ve vlastnictví budoucího správce / vlastníka. Tj. nemusí dojít ke změně vlastníka, někdy je tento zábor nazýván jako zábor bez výkupu. V případech, kdy je parcela s druhem pozemku (orná půda, zahrada, ovocný sad apod. ... -> má ochranu ZPF) je nutné provést trvalé vynětí v případě trvale umístěné stavby na pozemku.

Dočasný zábor s budoucím věcným břemenem (DZ s VB)

Dočasný zábor s budoucím věcným břemenem je využit pro přeložky inženýrských sítí, kde se geometrický plán pro vymezení rozsahu věcného břemene vyhotoví až po realizaci stavby na skutečný stav.

Věcné břemeno (VB)

Místo dočasného záboru s věcným břemenem lze použít přímo věcné břemeno, u kterého je možný překryv s jinými zábory.

Šířky věcných břemen je nutné projednat s budoucími správci.

Digitální data záborového elaborátu

Předání digitálních dat záborového elaborátu spolu s papírovou formou je standardní součástí celkového díla. SÚS Pk požaduje pro další řešené navazující činnosti, doplnění odevzdávané digitální dokumentace o dále uvedené datové sady, které budou využity pro automatickou přejímku, kontrolu a další systémová využití dat záborového elaborátu.

Pro další automatizované využití dat záborového elaborátu se nad rámec standardně odevzdávaných digitálních dat stanovuje předání těchto podkladů:

- grafická část – **výkres záborů a věcných břemen**
- tabulková část – **tabulka výměr záborů a věcných břemen**
- výkres použité **katastrální mapy** (pro případ analogové katastrální mapy)
- (geometrické plány)

Grafická část - výkres záborů a věcných břemen

Formát

- Vektorový grafický formát DGN případně DXF, DWG, SHP.

Obsah

- Výkres záborů a věcných břemen:
    - *zabory.dgn*
    - Pro každý typ záboru postačí nakreslena **jedna** společná obalová plocha záboru (entita: útvar, polygon, plošný prvek, seskupený otvor), pokud není přerušena jiným typem záboru.
    - Je nutné dodržet **pojmenování vrstev** podle typů záborů, které je shodné s typy a názvy v tabulkové části.
        - Trvalý zábor (TZ),
        - Dočasný zábor (DZ)
        - Dočasný zábor s věcným břemenem (DZ s VB)
        - Věcné břemeno (VB)

Požadavky

- Prvky ve výkresu budou správně umístěny v závazném souřadnicovém systému S-JTSK. Viz zakládací výkres *seed2d.dgn*, který je součástí digitálních příloh.
- Výkresy záborů a věcných břemen budou obsahovat pouze plošné prvky. Textové a liniové prvky budou ve výkrese zcela ignorovány a nebudou automatizovaně zpracovány.
- Nastavení atributů vzhledu nejsou pro import a kontrolu důležité.
- Výkresy a plochy ve výkresech musí být **topologicky čisté**: zábory musí na sebe vzájemně navazovat, nesmí se protínat nebo vůči sobě nedoléhat <-> neboli nesmí obsahovat duplicity nebo naopak nechtěné díry. Toto však částečně neplatí u návrhu ploch VB, kdy se VB mohou překrývat.

- Pokud má vést hranice záboru po hranici parcely, bude **plně ztotožněna s touto hranicí parcely** (nebudou vynechávány body hranice parcel včetně bodů na přímce).
- Uzavřené plochy **nebudou obsahovat oblouky**. Oblouky v hranicích záboru je nutné nahradit lomenými čarami tak, aby vzepětí v oblouku nebylo větší než 10 cm. Oblouk lze akceptovat jen v případě, že je oblouk použitý v hranici parcely katastrální mapy.
- Hranice ploch záboru **nebudou obsahovat zbytečné body v přímce a lomové body** v případech, kdy hranice záboru nevede po bodech hranic parcel. Hranice je nutné generalizovat tak, aby odpovídala co nejvíce budoucí hranici parcely. Lomové body, které jsou od přímky sousedních bodů do 10 cm je možné z hranice záboru vyloučit, tak aby nebyla dotčena stavba. Až na výjimky je nepřípustné, aby v hranicích ploch záborů byly vzdálenosti sousedních bodů menší než 10 cm. Výjimka se uplatní v případech, kdy je hranice záborů kreslena po lomových bodech katastrální mapy.
- Atributy ploch záborů (vrstva, barva, tloušťka, styl, průhlednost) nejsou závazně stanoveny.

Tabulková část - tabulka záborů a věcných břemen

Formát

- Tabulkový formát XLSx příp. ODS.

Obsah

Tabulka záborů a VB slouží pro import do majetkoprávní aplikace a nenahrazuje digitální tabulky odevzdávané s tištěnou dokumentací.

Tabulka záborů obsahuje nejnutnější informace o záborech/VB a o identifikaci parcely, na které zábor/VB leží. Ostatní popisné informace o parcele (druh a způsob využití pozemku, výměra parcely KN, číslo LV, vlastník) budou převzaty z katastru nemovitostí.

Součástí závazných podmínek je digitální soubor *tabulka záborů a VB.xlsx*, kde je pevně daný formát tabulky s předdefinovanými sloupci.

Požadavky

- Tabulkový soubor nebude dělen po jednotlivých katastrálních územích.
- V tabulce nebudou žádné údaje o vlastnictví (vlastník, adresa, podíl).
- **V celé předávané tabulce se nesmí používat funkce SLUČOVÁNÍ buněk (!)**
- Upozornění: pro další navazující zpracování jsou **závazné hodnoty výměr** záborů uvedené **v záborové tabulce**. K případným zjištěným rozdílům mezi těmito výměrami a kontrolně zjištěnými výměrami z grafiky **nebude** přihlíženo. Za správnost výměr odpovídá zpracovatel záborového elaborátu.
- Součet výměr záborů nesmí být větší než celková výměra parcely. Pokud je součet záborů z grafiky větší, než výměra parcely evidovaná v katastru musí být výměry poměrově vyrovnány tak, aby součet výměr záboru byl roven výměře parcely.
- Součet výměr ploch VB může být v případě více VB v 1 parcele větší než výměra parcely.

Katastrální mapa

Formát

- Vektorový grafický formát DGN případně DXF, DWG, SHP.

Obsah

- Výkres obsahuje zvektorizovanou analogovou katastrální mapu, v katastrálních územích, kde je katastrální mapa vedena jako analogová (nedigitální).
- V případě parcel KN bez listu vlastnictví je nutné zvektorizovat nad transformovanými rastry i mapu pozemkového katastru (parcely PK), případně parcely grafického přídělu (GP) nebo evidence nemovitostí (EN).
- Výkres katastrální mapy je čarová kresba s hranicemi parcel a texty parcelních čísel.

Požadavky

- Pro každé katastrální území bude vyhotoven samostatný výkres.
- Mapa katastru nemovitostí bude aktualizovaná k datu vytvoření záborového elaborátu.
- Z výkresu katastrální mapy (mapa KN + parcely ZE) musí být jednoznačné rozlišení typu parcel dle zjednodušené evidence. Odlišení bude na úrovni vrstvy.
- Parcely KN i ZE musí být uzavřené, každá parcela musí obsahovat parcelní číslo. Výkres obsahuje i parcely bez LV z důvodu převzetí druhu a způsobu využití pro parcely ZE.
- Výkres bude obsahovat pouze kresbu parcel a parcelní čísla, všechny další prvky budou odstraněny (mapové značky, vnitřní kresba parcel, názvosloví, ...).
- Obsah výkresu je dán popisem vrstev ve vzorovém souboru *katastr.dgn*.
- Atributy prvků ve výkrese (barva, tloušťka, styl, průhlednost) nejsou závazně stanoveny.

Geometrické plány

Předávají se pouze v případech, kdy je záborový elaborát zpracován na budoucí stav parcel, podle potvrzeného geometrického plánu.

Formát

- Potvrzený geometrický plán ve formátu PDF s elektronickým podpisem,
- výměnný formát VFK vyhotovený společně s geometrickým plánem,
- tabulka XLSx výměr věcných břemen pro geometrický plán pro vyznačení věcného břemene

Obsah

- Obsah je zcela shodný s obsahem, který geodet ověřil a katastrální pracoviště potvrdilo.

Požadavky

- Nejsou kladeny žádné další požadavky.

Postup kontroly předaných dat

Předaná data podle těchto podmínek budou automaticky zkontrolována a validována. V případě, že nebudou vyhovovat stanoveným parametrům, bude zhotovitel informovaný o nepřevzetí záborového elaborátu. Kontrola bude prováděna v postupných krocích, v pořadí viz níže. Jestliže data nebudou vyhovovat jedné z postupných kontrol, bude převzetí zastaveno a další kroky již nebudou kontrolované. Bude vyžadována oprava zjištěných chyb a teprve po jejich odstranění proběhne kontrola v dalších krocích.

Postupně proběhne kontrola:

1. obsahová úplnost a správnost formátu předávaných dat (tj. jsou předávané všechny požadované soubory ve správném formátu),
2. kontrola předávané záborové tabulky (tj. vyplněný obsah, formáty dat – sloupců),
3. kontrola topologie obalových ploch záborů (tj. kontrola uzavřených ploch, vzájemné návaznosti ploch různých typů záborů, soulad s katastrální mapou),
4. kontrola souladu záborové tabulky a obalových křivek záborů nad katastrální mapou (tj. soulad dat v tabulce a v předaných souborech obalových ploch záborů, soulad s aktuálně platnou KN mapou).

Aktualizace záborového elaborátu

V případě aktualizace projektové dokumentace a navazujícího záborového elaborátu se odevzdávají úplná a kompletní digitální data ZE s vhodným označením změn. Po dohodě je možné také odevzdat pouze změnová data.

Vyhotovení situace souhlasu vlastníka, podle zákona 183/2006 Sb., Stavební zákon, § 184a, odst. 2

Souhlas vlastníka pozemku nebo stavby k umístění stavebního záměru se podle ustanovení zákona 183/2006 Sb., Stavební zákon, dokládá v případech, kdy žadatel není vlastníkem pozemku nebo stavby, nebo pokud není oprávněn ze služebnosti nebo z práva stavby požadovaný stavební záměr nebo opatření uskutečnit.

Součástí souhlasu vlastníka pozemku nebo stavby k umístění stavebního záměru je podle § 184a, odst. 2, vyznačení souhlasu na situačním výkresu dokumentace, nebo projektové dokumentace (koordinační situace). Součástí předávané dokumentace záborového elaborátu proto budou jednotlivé situace, pro každý dotčený list vlastnictví. Jako předávaný digitální formát je stanoven formát PDF.

V měřítku projektové dokumentace budou ve formátech A4, nebo ve formátu A3, připraveny barevné soutisky projektové dokumentace (koordinační situace) a mapy katastru nemovitostí, s vhodným výrazným vyznačením řešených pozemků vlastníka. V případě nutnosti je možné připravit více tisků ve formátu A4, (A3) pro jeden list vlastnictví. Pokud bude technicky výhodnější použít pro konkrétního vlastníka větší formát než A3, bude spolu s PDF dokumentem vždy předána i papírová verze této situace. O potřebném počtu papírových situací k jednotlivým vlastníkům vždy rozhodne řešitel majetkoprávních činností.

Situace souhlasu vlastníka bude v případě spoluvlastnictví na listu vlastnictví (více vlastníků) připravena pro každého spoluvlastníka zvlášť s uvedením jeho identifikace (viz. dále). Pro SJM (manžele) bude připravena jedna situace.

Jednotlivé soubory PDF budou odevzdávány se strukturovaným názvem, podle následujícího vzoru:

*název katastrálního území*_LV*číslo LV*_*jméno a příjmení (název)*.PDF

např. HorníDolní_LV456_JanNovák.PDF,

BiskupiceUJevíčka_LV502_LesníHospodářství.PDF

Pokud bude pro jednoho vlastníka použito více situací, připojí se za jméno vlastníka pořadové číslo situace.

V připravené situaci souhlasu vlastníka, bude zejména uvedeno:

- zřetelné grafické a popisné označení řešených parcel na listu vlastnictví
- projektová situace vč. zřetelného pojmenování všech inženýrských sítí a dalších příp. stavebních objektů, které jsou na řešené pozemky vlastníka umisťovány či odstraňovány
- legenda hlavního obsahu situace

- popisové pole zhotovitele (lze zjednodušit), vč. uvedení měřítka situace
- text souhlasu vlastníka podle dále uvedených variant

Orientace situace souhlasu vlastníka bude standardně k severu, v případě jiné orientace bude připojeno označení směru k severu. Text souhlasu vlastníka, popisové pole a datum podpisu bude uvedeno na všech jednotlivých listech A4 (A3).

Text souhlasu vlastníka

Text souhlasu vlastníka bude umístěn na každou jednotlivou situaci. Text je variantní podle toho, co se na předmětných pozemcích vlastníka stavebně řeší. V dále uvedených vzorech jsou variantní části textu znázorněny *podtrženou kurzívou*.

Základní text, který bude uveden vždy:

Souhlasím(e) se stavebním záměrem „*název akce*" na p. p. č. *číslo/čísla parcel(y)* v k. ú. *název katastrálního území*, za účelem vydání *územního souhlasu, územního rozhodnutí, ohlášení stavby, stavebního povolení, příp. společného řízení*.

V případě potřeby odnětí ze ZPF (PUPFL) bude základní text doplněn o odstavec:

Souhlasíme s tím, aby na p. p. č. *číslo/čísla parcel(y)* v k.ú. *název katastrálního území* ,došlo k *trvalému / dočasnému* odnětí části pozemku ze ZPF (PUPFL) o výměře *výměra* m^2.

V případě potřeby kácení / výsadby, bude základní text doplněn o odstavec:

Souhlasíme s kácením *počet* ks stromů, *druh stromu a obvod kmene stromu* (ve výšce 130 cm), na poz. p. č. *číslo/čísla parcel(y)* v k. ú. *název katastrálního území*, s náhradní výsadbou *počet* ks stromů na poz. p. č. *číslo/čísla parcel(y)* v k. ú. *název katastrálního území*.

V případě umístění inženýrské sítě na řešený pozemek, bude základní text doplněn o odstavec:

Souhlasíme s umístěním popis inženýrské sítě na p. p. č. *číslo/čísla parcel(y)* v k.ú. *název katastrálního území.*

Dále bude pod textem souhlasu vlastníka doplněna identifikace vlastníka (vlastníků) (jméno, příjmení, nebo název, IČO, adresa) a místem pro podpis (s identifikací podpisu, místa a datumu podpisu). V případě SJM (manželů) budou uvedeny podpisová pole pro oba manžele.

příklad:

Podpis..... V ..... dne.....
Jan Novák
Česká 9
123 45 Pardubice

Přílohy

Přílohou technických podmínek jsou vzorové digitální soubory

Typ	Název souboru	Popis
zakládací výkres	*seed2d.dgn*	pro Bentley Microstation
obvody záborů a VB	*zabory.dgn/dwg/dxf/shp*	jednotlivé zábory/VB jsou rozlišeny pojmenováním vrstev
tabulka záborů a VB	*tabulka záborů a VB.xlsx*	tabulka s informacemi o záborech/VB a identifikačními údaji o parcele
katastrální mapa	*katastr.dgn/dwg/dxf/shp*	kresba katastrální mapy